

ПОЛОЖЕНИЕ
об антикоррупционной политике в федеральном государственном
бюджетном образовательном учреждении высшего образования
«Горский государственный аграрный университет»
(новая редакция)

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и методическими рекомендациями по противодействию коррупции, разработанные Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации и рекомендованными Минобрнауки России к исполнению в образовательных организациях, в целях защиты прав и свобод работников ФГБОУ ВО Горский ГАУ (далее по тексту – «Университет») и их родственников, обучающихся Университета и их родственников, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в Университете, определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.

1. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

1.1. *Коррупция* – социально-юридическое явление, которое в целях личного обогащения работника Университета либо приобретения иных возможностей или в групповых интересах проявляется в:

- использовании работниками Университета своего служебного положения, статуса и авторитета занимаемой должности в корыстных целях;
- злоупотреблении предоставленными полномочиями;
- ином незаконном использовании работником своего должностного положения;
- подкупе, продажности работника, в даче или получении взяток;
- завышении бюджетных или внебюджетных расходов против плановых, сметных сумм;
- нецелевом использовании вверенных работнику Университета средств;
- растрате общественных фондов;
- служебном покровительстве родственникам и знакомым.

1.2. *Конфликт интересов работника* - ситуация, при которой личная прямая или косвенная заинтересованность работника Университета влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает и может возникнуть противоречие

между личной заинтересованностью работника и законными интересами обучающихся, иных граждан, организаций и других юридических лиц, способное привести к причинению вреда законным интересам указанных лиц.

1.3. *Личная заинтересованность работника Университета* – возможность получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для работника либо для лиц близкого родства или свойства с работником, как-то: родителей, супруги/супруга, детей, братьев, сестер, а также братьев, сестер, родителей, детей супруга/супруги работника и супругов детей работника, а также для друзей работника, друзей его родственников.

1.4. *Коррупционное правонарушение* - отдельное проявления коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.5. *Субъекты антикоррупционной политики* – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В Университете субъектами антикоррупционной политики являются:

- должностные лица, занимающие административные должности: ректор, проректоры, их заместители и помощники, начальники управлений, отделов, служб;

- профессорско-преподавательский состав и учебно-вспомогательный персонал;

- иные работники Университета;

- обучающиеся Университета;

- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг лицам, обучающимся в Университете.

1.6. *Субъекты коррупционных правонарушений* – физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам государства, общества, Университета для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.7. *Предупреждение коррупции* – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению.

1.8. *Противодействие коррупции* - скоординированная деятельность федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти РСО-Алания, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, и минимизации и (или) ликвидации их последствий

2. Основные принципы противодействия коррупции

2.1. Противодействие коррупции в Университет осуществляется на основе следующих основных принципов:

- приоритета профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию;
- обеспечения четкой правовой регламентации и деятельности, законности и гласности такой деятельности, государственного и общественного контроля над ней;
- приоритета защиты прав и законных интересов работников Университета и их родственников, обучающихся Университета и их родственников, иных физических или юридических лиц;
- взаимодействия с правоохранительными органами, общественными объединениями и гражданами.

3. Предупреждение коррупционных правонарушений

3.1. Предупреждение коррупционных правонарушений в Университете осуществляется путем антикоррупционного просвещения и воспитания, а также иных мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.2. Для решения задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры в Университете должно организовываться изучение правовых и морально-этических аспектов деятельности.

3.3. Антикоррупционное просвещение представляет собой целенаправленную деятельность администрации Университета, просветительскую работу по вопросам противостояния коррупции в любых ее проявлениях, воспитания у работников и обучающихся Университета чувства гражданской ответственности, уважения к деловой репутации Университета.

4. Основные направления противодействия коррупции

4.1. Основными направлениями противодействия коррупции в Университете являются:

- проведение единой политики в области противодействия коррупции;
- создание негативного отношения к коррупционному поведению;
- установление единой системы запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции;
- обеспечение доступа к информации о деятельности Университета;
- обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;
- усиление контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях к должностным лицам, занимающим административные должности в Университете;
- повышение уровня оплаты труда и социальной защищенности работников;

- совершенствование кадровой политики Университета, системы отбора кадров, формирования кадрового резерва, привлечения на работу квалифицированных специалистов;
- повышение ответственности работников Университета за непринятие мер по устранению причин коррупции, за допущение коррупции;
- повышение ответственности работников Университета за ненадлежащее исполнение или неисполнение должностных обязанностей.

5. Профилактика коррупции и контроль за соблюдением антикоррупционной политики

5.1. Должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Университете, является ректор Университета.

5.2. В целях профилактики коррупции и контроля за соблюдением в Университете антикоррупционной политики создается постоянно действующий орган, которым является Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликтов интересов (далее – Комиссия).

5.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными актами Университета, а также настоящим Положением.

5.4. В состав Комиссии входят по должности: ректор - председатель Комиссии; президент; проректор по УВР; проректор по ФЭВ; деканы и преподаватели (в том числе преподаватели аграрного колледжа).

5.5. Основными задачами Комиссии являются:

- координация деятельности Университета в области противодействия коррупции.

- рассмотрение и анализ проектов локальных нормативных актов Университета и распорядительных документов Университета на предмет выявления положений, способствующих коррупции, разработка мер и предложений, направленных на совершенствование локальной нормативной базы в области противодействия коррупции.

- создание единой системы мониторинга и информирования сотрудников Университета по проблемам коррупции, антикоррупционной пропаганды, рассмотрения жалоб и обращений работников и обучающихся Университета, связанных с коррупцией.

5.6. Комиссия для решения возложенных на нее задач имеет право:

- принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся выполнения основных задач Комиссии, а также осуществлять контроль за исполнением этих решений;

- создавать рабочие группы по отдельным вопросам из числа членов Комиссии, а также из числа иных работников Университета, представителей общественных организаций, специалистов и экспертов (по согласованию);
- проводить антикоррупционную экспертизу любых локальных нормативных актов, распорядительных документов Университета;
- выработать рекомендации по повышению эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции;
- вносить ректору Университета предложения по вопросам противодействия коррупции, требующим решения ректора Университета или подготовки локальных нормативных актов Университета;
- рассматривать обращения работников и обучающихся Университета о фактах коррупции.

5.7. Полномочия Председателя Комиссии:

- дает поручения членам Комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии, в том числе по организации проведения заседаний Комиссии,
- проводит заседания Комиссии, подписывает протоколы заседаний Комиссии и представляет Комиссию по вопросам, отнесенным к ее компетенции;
- организует обсуждение вопросов плана заседания Комиссии;
- организует обсуждение поступающих от членов Комиссии замечаний и предложений.

5.8. Полномочия членов Комиссии:

- знакомиться с документами и материалами Комиссии, непосредственно касающимися деятельности Комиссии;
- выступать на заседаниях Комиссии, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, и требовать в случае необходимости проведения голосования по данным вопросам;
- излагать в случае несогласия с решением Комиссии в письменной форме особое мнение;
- присутствовать на заседаниях Комиссии;
- организовывать в рамках своих должностных полномочий выполнение решений Комиссии.

5.9. Секретарь Комиссии осуществляет подготовку заседаний Комиссии, оказывает организационную и методическую помощь членам Комиссии, рабочим группам, специалистам, экспертам, участвующим в подготовке материалов к заседаниям Комиссии, контролирует реализацию решений, принимаемых на заседаниях Комиссии, ведет делопроизводство Комиссии.

5.10. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются протоколами.

5.11. Об исполнении поручений, содержащихся в решениях Комиссии, ответственные исполнители готовят отчеты о проделанной работе и ее

результатах. Отчеты представляются в течение 10 дней по окончании срока исполнения решений Комиссии секретарю Комиссии.