

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДЕНЫ

на заседании ученого Совета
ФГБОУ ВО Горский ГАУ

протокол № 2 от 31.10.2015

Председатель ученого Совета
В.Х. Темираев



**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
ФГБОУ ВО ГОРСКИЙ ГАУ
(новая редакция)**

Согласовано:

профком студентов Горского ГАУ
протокол № 7 от «29» октября.

Председатель Совета обучающихся

А.А. Хугаева А.А. Хугаева

Владикавказ, 2015

Содержание:

1. Общие положения	3
2. Режим образовательного процесса	3
3. Права и обязанности обучающихся	5
4. Поощрения обучающихся	10
5. Ответственность обучающихся за нарушение правил внутреннего распорядка и учебной дисциплины. Отчисление из университета	11
6. Порядок в зданиях Университета	14

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Горский государственный аграрный университет» (далее – Университет) разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами и уставом Университета.

1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом Университета, регламентирующим учебный распорядок в Университете, права, обязанности и ответственность обучающихся, организацию учебных занятий, поощрение за успехи в учебе, а также иные вопросы.

1.3. Под учебным распорядком понимаются правила поведения обучающихся в процессе обучения, включая прохождение практики, и в иные периоды пребывания на территории Университета, то есть в зданиях, сооружениях, помещениях, на земельных участках и иных объектах, принадлежащих Университету.

1.4. Настоящие Правила обязательны для выполнения всеми обучающимися Университета.

1.5. Ознакомление обучающихся с настоящими Правилами производится под роспись при подаче заявления о зачислении в Университет на образовательную программу.

1.6. Настоящие Правила, изменения и дополнения к ним публикуются на официальном сайте Университета.

1.7. Настоящие Правила, изменения и дополнения к ним утверждаются ректором на основании решения ученого совета Университета.

1.8. Настоящие Правила распространяются на обособленные структурные подразделения университета.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам различных уровня и (или) направленности или по соответствующему виду образования регламентируются учебными планами и локальными актами Университета, разработанными в соответствии с требованиями, установленными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.2. Годовой календарный график на каждый учебный год утверждается приказом ректора Университета/распоряжением директора колледжа.

2.3. Учебный год в ВУЗе для Обучающихся очной и очно-заочной (вечерней) форм обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно рабочему учебному плану по конкретному направлению подготовки

(специальности). Ученый совет ВУЗа вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на два месяца.

2.3. Учебные занятия в Университете проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных работ, контрольных работ, научно-исследовательской работы, практики, курсового проектирования (курсовой работы), а также путём выполнения выпускной квалификационной работы (дипломной работы, магистерской диссертации, диссертации на соискание ученой степени кандидата наук), теоретических занятий (уроков).

2.4. Все виды аудиторных занятий и контроль знаний обучающихся проводятся в соответствии с расписаниями занятий и экзаменами утвержденными проректором по УВР/ директором колледжа.

Расписание занятий размещается в открытом доступе на сайтах и на информационных стендах Университета не позднее чем за 3 дня до начала занятий, расписание зачетов и экзаменов не позднее чем за 7 дней до их начала.

2.5. В случае переноса или замены занятий руководители структурных подразделений, ответственных за реализацию образовательной программы, организуют работу по извещению об этом обучающихся не позднее трех дней до занятий, а в случае переноса или замены занятий по непредвиденной причине – в день проведения занятия.

2.6. Контроль за соблюдением расписания учебных занятий осуществляется Учебно-методическим управлением, Отделом менеджмента и контроля качества образования Университета и деканами факультетов, руководителями структурных подразделений.

2.7. В период сессий в исключительных случаях допускается планирование проведения учебных занятий в выходные и праздничные дни.

2.8. Занятия начинаются в 9 часов 00 минут. Для студентов заочной формы обучения, студентов магистратуры, аспирантов занятия могут начинаться в другое время.

2.9. Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие включает в себя, как правило, два академических часа. Перерыв между занятиями составляет не менее 10 минут. После двух пар учебных занятий установлен перерыв с 12.20. до 12.50 часов (30 минут).

1 пара

с 09.00. часов до 09.45. – 5 минут перерыв

с 09.50. часов до 10.35. – 10 минут перерыв

2 пара

с 10.45. часов до 11.30. – 5 минут перерыв

с 11.35. часов до 12.20. – 30 минут перерыв

3 пара

с 12.50. часов до 13.35. – 5 минут перерыв

с 13.40. часов до 14.25. – 10 минут перерыв

4 пара

с 14.35. часов до 15.20. – 5 минут перерыв

с 15.25. часов до 16.10. – 10 минут перерыв

5 пара

с 16.20. часов до 17.05. – 5 минут перерыв

с 17.10. часов до 17.55. – 10 минут перерыв

6 пара

с 18.05. часов до 18.50. – 5 минут перерыв

с 18.55. часов до 19.40. – 10 минут перерыв

2.10. Вход и выход обучающихся из учебного помещения во время проведения в нем занятия допускается только с разрешения лица, проводящего занятия. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок.

2.11. В каждой группе обучающимися избирается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся.

Староста группы подчиняется непосредственно руководителю структурного подразделения, ответственного за реализацию образовательной программы, доводит до сведения группы все указания и распоряжения органов управления Университета.

В функции старосты входит:

а) наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях, практических и лабораторных занятиях, а также за сохранностью учебного оборудования и инвентаря;

б) извещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание занятий;

в) извещение руководителя структурного подразделения, ответственного за реализацию образовательной программы, о срыве учебных занятий;

г) извещение руководителя структурного подразделения, ответственного за реализацию образовательной программы, о несостоявшихся без предварительного уведомления обучающихся учебных занятиях, о проблемах, возникших у обучающихся группы в ходе учебного процесса.

2.12. Прохождение текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации определяется соответствующими локальными актами Университета.

2.13. В целях улучшения организации внеаудиторной работы с обучающимися, активизации их научной деятельности, психологической и педагогической поддержки студентов, налаживания механизмов обратной связи студентов с руководством факультета на всех факультетах Университета организуется кураторство.

3. Права и обязанности обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют право на:

3.1.1. Выбор формы получения образования и формы обучения;

3.1.2. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета;

3.1.4. Участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета;

3.1.5. Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Университетом;

3.1.6. Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Университете, в порядке, установленном локальным актом Университета, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

3.1.7. Зачет в порядке, установленном локальным актом Университета, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.8. Отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

3.1.9. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.10. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.11. Каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

3.1.12. Академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и

нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

3.1.13. Перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.14. Переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.15. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.16. Восстановление для получения образования в Университете, в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.17. Участие в управлении Университете в порядке, установленном его уставом;

3.1.18. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Университете;

3.1.19. Обжалование актов Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3.1.20. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Университета;

3.1.21. Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Университета;

3.1.22. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

3.1.23. Участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Университетом, под руководством научно-педагогических работников Университета;

3.1.24. Направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные

организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

3.1.25. Опубликование своих работ в изданиях Университета на бесплатной основе;

3.1.26. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

3.1.27. Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

3.1.28. Получение информации от образовательной организации о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

3.1.29. На посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Университете, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета;

3.1.30. Участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке;

3.1.31. Создание студенческих отрядов, представляющих собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости;

3.1.32. Иные права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

3.2. Обучающиеся Университета обязаны:

3.2.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять требования учебного плана (индивидуального учебного плана), в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, самостоятельно выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы, самостоятельно выполнять курсовые работы (проекты), выпускные квалификационные работы, в также иные работы и задания, предусмотренные учебным планом (индивидуальным учебным планом);

3.2.2. Проходить все виды текущего контроля успеваемости, аттестационных испытаний, промежуточной и итоговой аттестации в соответствии с учебным планом и утвержденным расписанием учебных занятий;

3.2.3. Не допускать в процессе обучения нарушения интеллектуальных (авторских и смежных, изобретательских, патентных) прав, в том числе

присвоения авторства (плагиат), а также списывания, двойной сдачи, подлога, фабрикация данных и результатов работ;

3.2.4. Не совершать противоправные деяния, имеющие социально-опасные последствия для Университета, его обучающихся и работников;

3.2.5. Не совершать противоправные поступки, связанные с грубым нарушением устава и настоящих Правил, нанесением существенного вреда деловой репутации Университета и пренебрежением принятым порядком поведения студентов в зданиях и общежитиях университета и за его пределами;

3.2.6. Своевременно в письменной форме ставить в известность руководителя структурного подразделения, ответственного за реализацию образовательной программы, о необходимости отсутствия на учебных занятиях, в том числе на экзаменах и зачетах, по уважительной причине. При отсутствии на занятиях, в том числе экзаменах и зачетах, по непредвиденной уважительной причине представлять в деканат факультета, отделение в первый день явки в университет документы, подтверждающие уважительность причины пропуска занятий. В случае болезни студент представляет справку лечебного учреждения установленного образца;

3.2.7. Своевременно оформлять допуск к учебному процессу по окончании академического отпуска и иных отпусков, предоставленных ему в соответствии с законодательством Российской Федерации, представлять руководителю структурного подразделения, ответственного за реализацию образовательной программы, по окончании академического отпуска, заявление о допуске к учебному процессу и заключение клинико-экспертной комиссии учреждения здравоохранения (в случае предоставления академического отпуска по медицинским показаниям);

3.2.8. Соблюдать порядок прохождения контроля знаний и ликвидации академических задолженностей, установленный в Университете;

3.2.9. Выполнять требования законодательства Российской Федерации, устава Университета, соблюдать настоящие Правила, правила пользования библиотекой и иные локальные акты Университета, регламентирующие правовое положение обучающихся Университета;

3.2.10. Бережно относиться к имуществу Университета (в том числе к имуществу третьих лиц, находящегося в Университете, если Университет несет ответственность за сохранность этого имущества), возмещать причиненный ущерб в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации, не допускать порчу имущества и намеренное искажение внешнего облика зданий и помещений Университета, а также без разрешения администрации Университета выносить предметы и различное оборудование из учебных и других помещений;

3.2.11. При проходе в здания Университета и (или) нахождении в помещениях университета иметь при себе учебный документ,

удостоверяющий его личность (студенческий билет); бережно и аккуратно хранить студенческий билет;

3.2.12. Соблюдать установленный в Университете пропускной режим, в том числе не передавать свой студенческий билет другим лицам и не пользоваться студенческим билетом;

3.2.13. Быть вежливыми, уважать честь и достоинство других обучающихся, работников и посетителей Университета;

3.2.14. Не распространять сведения, порочащие деловую репутацию Университета, в том числе, в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационных сетях;

3.2.15. Не допускать использования наименования, символики, товарного знака Университета без разрешения должностных лиц Университета;

3.2.16. Не выступать публично и не делать заявления от имени Университета (факультета, иного структурного подразделения Университета) без соответствующего разрешения должностных лиц Университета;

3.2.17. Не представлять подложные (поддельные) документы;

3.2.18. Не допускать нарушений общественного порядка, в том числе - использования ненормативной лексики в высказываниях, произносимых в общественных местах и (или) размещенных в информационно-телекоммуникационных сетях;

3.2.19. Не вести политической деятельности в стенах Университета, не допускать действий и (или) высказываний, содержащих мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды, либо мотивы ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного характера по признакам пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям;

3.2.20. Соблюдать чистоту и порядок на территории Университета;

3.2.21. Соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности в процессе обучения и иные периоды пребывания на территории Университета;

3.2.22. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.23. Выполнять другие обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета и иными локальными актами университета.

3.3. Права, обязанности и ответственность обучающихся, проживающих в общежитии, регулируются Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития.

4. Поощрения обучающихся

4.1. За успехи в учебной, научно-исследовательской работе и активное участие в спортивной и общественной деятельности для студентов и аспирантов Университета устанавливаются следующие формы морального и материального поощрения:

- а) объявление благодарности;
- б) награждение грамотой ВУЗа, благодарственным письмом ректора ВУЗа в адрес родителей (законных представителей) Обучающихся;
- в) награждение ценным подарком;
- г) выплата премии;
- д) назначение именной стипендии.

В том числе, студенты и аспиранты могут быть представлены к назначению стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

4.2. Выбор форм поощрения осуществляют ректор Университета и (или) иное уполномоченное им должностное лицо.

4.3. Поощрение объявляется приказом ректора Университета или иного уполномоченного им должностного лица Университета и доводится до сведения обучающихся. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

4.4. Поощрения материального характера применяются в пределах имеющихся у ВУЗа средств.

5. Ответственность обучающихся за нарушение правил внутреннего распорядка и учебной дисциплины. Отчисление из университета.

5.1. За неисполнение или нарушение устава Университета, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Университета.

5.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

5.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания ВУЗ должен учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение Обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов Обучающихся, представительных органов Обучающихся,

советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних Обучающихся.

5.4. Дисциплинарное взыскание может быть наложено на обучающегося после получения от него письменного объяснения по существу допущенного нарушения. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не предоставлено, то составляется соответствующий акт об отказе в даче объяснений. Не предоставление обучающимся объяснения не является препятствием для применения к нему дисциплинарного взыскания.

5.5. Дисциплинарные взыскания к обучающимся применяются приказом Ректора Университета по мотивированному представлению декана факультета и по инициативе кафедр по общим правилам дисциплинарной ответственности обучающихся.

5.6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.7. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия Обучающегося, указанного в пункте 5.6. настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения советов Обучающихся, представительных органов Обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних Обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления ректору ВУЗа мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

5.7. Отчисление несовершеннолетнего Обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание Обучающегося в ВУЗе оказывает отрицательное влияние на других Обучающихся, нарушает их права и права работников ВУЗа, а также нормальное функционирование ВУЗа.

5.8. Неоднократным нарушением обязанностей считается нарушение локальных нормативных актов Университета, если к обучающемуся ранее в течение одного года применялись меры дисциплинарного взыскания или воздействия.

5.9. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.10. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по

делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.11. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

5.12. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в ВУЗе и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.13. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.14. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к Обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.15. Ректор ВУЗа до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с Обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого Обучающегося, ходатайству советов Обучающихся, представительных органов Обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних Обучающихся.

5.12. Основания отчисления лиц, обучающихся в Университете, в том числе в случае совершения ими виновных действий, определяются Уставом Университета.

5.13. Обучающийся Университета может быть отчислен из Университета по следующим основаниям:

собственное желание Обучающегося, в том числе в связи с переводом в другое учебное заведение;

применение к Обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания за нарушение Обучающимся устава Университета, правил

внутреннего распорядка Университета, иных локальных нормативных актов Университета, в том числе за появление Обучающегося в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения, обнаружение факта хранения, продажи наркотических средств Студентом; причинение Студентом при наличии его вины материального ущерба Университету; совершение Обучающимся противоправных действий, которые действующим законодательством Российской Федерации отнесены к уголовным преступлениям, административным правонарушениям;

невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

установление нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Университет;

просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

невозможность надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

Иные основания расторжения договора об образовании устанавливаются законодательством Российской Федерации, договором об образовании.

5.14. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного Обучающегося перед ВУЗом.

5.15. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ ректора ВУЗа об отчислении Обучающегося из ВУЗа. Если с Обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего Обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа ректора ВУЗа об отчислении Обучающегося из ВУЗа.

5.16. При досрочном прекращении образовательных отношений ВУЗ в трехдневный срок после издания приказа ректора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29.12.2012 г.

5.17. Посетители Университета, нарушающие настоящие Правила, выдворяются с территории Университета, а при совершении ими административных и иных правонарушений к ним применяются соответствующие меры представителями органов охраны правопорядка.

5.18. За утрату, уничтожение, повреждение помещений, оборудования или другого имущества Университета, за нарушение правил его хранения и использования, повлекшее вышеуказанные последствия, обучающиеся,

работники Университета другие лица могут при наличии вины нести материальную ответственность в порядке, установленном нормами действующего законодательства РФ.

6. Порядок в зданиях Университета

6.1. Общее руководство и контроль за порядком и благоустройством кабинетов, учебных аудиторий, лабораторий, коридоров, туалетных комнат и других помещений, а также прилегающей территории возлагается на лицо, ответственное за административно- хозяйственную работу в Университете.

6.2. За исправность оборудования в лабораториях и кабинетах, содержание закреплённых помещений в нормальном санитарном состоянии, обеспечение техники безопасности при проведении лабораторных и иных видов занятий, подготовку учебных пособий к занятиям отвечают заведующие кафедрами, заведующие методическими кабинетами, заведующие лабораториями.

6.3. За исправность и сохранность оборудования в общеакадемических аудиториях, кабинетах, коридорах и других помещениях Университета, а также за их содержание в нормальном санитарном состоянии отвечают коменданты учебных корпусов Университета.

6.4. В Университете запрещается:

громко разговаривать, шуметь, ходить по коридорам во время занятий, нарушать тишину и создавать помехи осуществлению учебного процесса без соответствующего разрешения руководства Университета;

курить;

приносить и распивать алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, приносить, употреблять и распространять наркотические средства, психотропные вещества, а также курительные смеси, содержащие наркотические средства и психотропные вещества, совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная и иная ответственность;

нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы;

находиться в верхней одежде, головных уборах;

употреблять нецензурную лексику;

даться;

оскорблять (словами, жестами) работников ВУЗа или Обучающихся;

проносить огнестрельное, газовое, холодное оружие, легковоспламеняющиеся, взрывчатые вещества;

появляться с крупной ручной кладью;

принимать участие в азартных играх;

наносить на имуществе, находящемся на территории Университета, какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации;

оставлять без присмотра личные вещи;

перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц Университета мебель, оборудование и другие материальные ценности;

без соответствующего письменного разрешения выносить предметы и оборудование из кабинетов, аудиторий, учебных, бытовых корпусов и других помещений;

передвигаться в помещениях Университета на велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения;

играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;

находиться в учебных аудиториях и лабораториях во время, не установленное расписанием учебных занятий своего класса (академической группы);

загораживать проходы, создавать помехи для движения людей и автотранспорта;

использовать средства мобильной связи во время проведения занятий, вступительных испытаний и иных официальных мероприятий;

осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в режимных и выделенных помещениях Университета, а также профессиональную кино-, фото- и видеосъемку в помещениях и на территории Университета без разрешения администрации;

осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю с рук, столиков, лотков и т.п., а также оказывать иные платные услуги (ремонт, прокат, видео- и звукозапись, фотографирование и т.п.);

передавать пропуска (в том числе электронные) для проезда на территорию и для прохода в Университет другим лицам;

осуществлять движение и парковку автотранспорта на территории Университета вне специально отведенных для этих целей мест;

выносить посуду из буфета;

иное нарушение порядка.

Отдельные запреты могут быть исключены, изменены, включены в п. 6.4. настоящих Правил распоряжением администрации Университета.

6.5. При нахождении в ВУЗе Обучающийся должен иметь опрятный вид, соответствующий обучению в ВУЗе, запрещается нахождение на учебных

занятиях в пляжной одежде (сланцы, шорты, майка им т.п.) и в спортивной форме (кроме специализированных занятий).

6.6. Проход, нахождение на территории Университета Обучающихся осуществляется согласно утверждённому пропускному режиму в Университете.

6.7. Надлежащую чистоту и порядок во всех учебно-производственных и жилищно-бытовых помещениях обеспечивают технический персонал и обучающиеся на началах самообслуживания в соответствии с установленным в Университете распорядком.