

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"



Утверждаю:

Ректор

В.Х. Темираев

« 01 » 10 2015 г.

Номер регистрации в ГТАУ

№ 1069 от « 01 » октября 2015 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление подготовки
40.06.01 Юриспруденция**

ФГОС ВО утвержден приказом Министерства образования и науки
5 декабря 2014 г. № 1538

Направленность (профиль) программы 12.00.03
«Гражданское право, предпринимательское право, семейное право, между-
народное частное право»

Квалификация (степень) выпускника
«Исследователь. Преподаватель-исследователь»

Нормативный срок освоения ОПОП
Форма обучения
очная 3 года
заочная 4 года

Владикавказ, 2015

Лист согласования ОПОП

Лист согласования ОПОП

Направление подготовки: 40.06.01 - Юриспруденция

Направленность (профиль) программы 12.00.03 «Гражданское право, предпринимательское право, семейное право, международное частное право»

Разработчик ООП, д.ю.н., профессор

Л.Т. Кокоева

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе, д.т.н., профессор

Т.Х. Кабалов

Начальник учебно-методического управления, д. с/х н., профессор

Б.С. Калоев

Декан юридического факультета, к.ю.н., доцент

Т.Э. Каллагов

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Рекомендована:

Советом юридического факультета, протокол

№ 4 от 08.10 2015 г.

Председатель Совета, к.ю.н., доцент

Т.Э. Каллагов

Выпускающими кафедрами:

«Гражданского и земельного права»,

протокол № 9 от 23.10 2015 г.

заведующий кафедрой, д.ю.н., профессор

Л.Т. Кокоева

ОПОП ВПО зарегистрирована в Учебно-методическом управлении под учётным номером на правах учебно-методического электронного издания 10.6.1.
ФИО и подпись лица, зарегистрировавшего ОПОП

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Нормативные документы для разработки программы аспирантуры	4
3.. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы аспирантуры	5
3.1. Цель (миссия) основной профессиональной образовательной программы аспирантуры.	5
3.2.Сроки освоения и объем программы аспирантуры	7
3.3.Требования к поступающему в аспирантуру	8
4. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	9
4.1.Область профессиональной деятельности выпускника	9
4.2.Объекты профессиональной деятельности выпускника	9
4.3.Виды и задачи профессиональной деятельности выпускника	9
5. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения образовательной программы	10
6. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы	15
6.1. Структура программы аспирантуры	15
6.2. Календарный учебный график	17
6.3. Учебный план	18
6.5. Рабочие программы учебных дисциплин	18
6.5. Программы практик	19
6.6. Организация научных исследований	21
6.7. Программа государственной итоговой аттестации	24
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения аспирантами образовательной программы	27
7.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся	27
7.2. Государственная итоговая аттестация аспирантов	28
8. Требования к условиям реализации программы аспирантуры к	28
8.1. Кадровое обеспечение	29
8.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение	29
8.3. Материально-техническое обеспечение	33
9. Финансовое обеспечение программы аспирантуры	34
10. Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников	34
11. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	36

1. Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее Программа) - программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемая федеральным государственным бюджетным учреждением высшего образования «Горский государственный аграрный университет» (далее ФГБОУ ВО Горский ГАУ) по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) программы 12.00.03 - Гражданское право, предпринимательское право, семейное право, международное частное право представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО Горский ГАУ с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки.

Основная профессиональная образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), а также программы педагогической и научно-производственной практик, оценочные средства и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

2. Нормативные документы для разработки программы аспирантуры

Настоящая основная профессиональная образовательная программа высшего образования - программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре разработана на основе следующих нормативных документов:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273ФЗ;
2. Постановление Правительства от 28 октября 2013г. №966 «О лицензировании образовательной деятельности»;

3. Постановление Правительства от 18 ноября 2013 г. №1039 «О государственной аккредитации образовательной деятельности»;

4. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования «Уровень высшего образования. Подготовка кадров высшей квалификации». Направление подготовки 40.06.01- Юриспруденция (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 5 декабря 2014 г. № 1538);

5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

6. «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 г (зарегистрирован Минюстом России 28 января 2014 г., регистрационный № 31137);

7. «Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 26 марта 2014 г. № 233;

8. Устав Горского государственного аграрного университета;

9. Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Горский ГАУ.

3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы аспирантуры

3.1. Цель (миссия) основной профессиональной образовательной программы аспирантуры

Свою миссию ФГБОУ ВО Горский ГАУ видит в удовлетворении образовательных потребностей личности, общества и государства, в развитии единого образовательного пространства РФ в области юриспруденции.

Цель (миссия) ОПОП ВО:

- подготовка высококвалифицированных кадров высшей квалификации в области гражданского, предпринимательского, семейного и международного частного права, решающих научно-исследовательские, научно-педагогические и профессиональные задачи;
- развитие у аспирантов личностных качеств и формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы 12.00.03 «Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право»;
- формирование модели профессионально-личностного роста, высокой профессиональной культуры научно-исследовательской деятельности будущих специалистов высшей квалификации в области права.

Основными **задачами** подготовки в аспирантуре являются:

- формирование навыков самостоятельной научно-исследовательской и педагогической деятельности;
- углубленное изучение теоретических и методологических основ юридической науки;
- совершенствование философской подготовки, ориентированной на профессиональную деятельность;
- совершенствование знаний иностранного языка для использования в научной и профессиональной деятельности;
- формирование компетенций, необходимых для успешной научно-педагогической работы в данной отрасли науки.

Методы и технологии реализации ОПОП ВО аспирантуры основаны на компетентностном подходе к ожидаемым результатам высшего образования, включении инновационных разработок формирования навыков и умений обучаемых, активных и интерактивных методах и технологиях.

3.2.Сроки освоения и объем программы аспирантуры

1. Обучение по программе аспирантуры в Университете осуществляется в очной и заочной формах обучения.

2. Срок освоения ОПОП ВО кадров высшей квалификации по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция» составляет:

- в очной форме обучения, включая каникулы предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 3 года в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению.

- в заочной форме обучения – 4 года;

- при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения устанавливается организацией самостоятельно, но не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья организация вправе продлить срок не более чем на один год по сравнению с о сроком, установленным для соответствующей формы обучения. Объем программы аспирантуры при обучении по индивидуальному плану не может составлять более 75 з.е. за один учебный год.

Трудоемкость ОПОП кадров высшей квалификации по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция» составляет 180 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы, практики и время, отводимое на контроль качества освоения аспирантом ОПОП.

Объем программы аспирантуры в очной форме обучения, реализуемой за один учебный год, составляет 60 зачетных единиц.

3.3. Требования к поступающему в аспирантуру

К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура). Зачисление в аспирантуру осуществляется по результатам вступительных испытаний, включающих экзамен по направлению подготовки с учетом направленности программы аспирантуры, экзамен по философии и экзамен по иностранному языку. Программы вступительных испытаний разработаны ФГБОУ ВО Горский ГАУ с целью выявления у поступающих следующих компетенций:

- владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору пути ее достижения;
- способность понимать и анализировать мировоззренческие, социально- и лично-значимые философские проблемы;
- способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
- владение иностранным языком как средством делового и профессионального общения.

Прием лиц, поступающих на направление подготовки 40.06.01 – «Юриспруденция» определяется ежегодными Правилами приема в Университет.

Квалификация выпускника: исследователь, преподаватель-исследователь.

4. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

4.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, включает разработку и реализацию правовых норм, проведение научных исследований, образование и воспитание, экспертно-консультационную работу, обеспечение законности и правопорядка.

4.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, являются общественные отношения в сфере правотворчества, реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

4.3. Виды и задачи профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция выпускник, освоивший программу аспирантуры, готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

научно-исследовательская деятельность в области юриспруденции:

приобретение навыков обоснования научных предложений в области разработки норм права;

приобретение уверенности в формулировке четких выводов, как по отдельным аспектам научной проблемы, так и по исследованию в целом;

приобретение навыков в объективной оценке научной и практической значимости результатов выполненного исследования;

приобретение опыта логичного изложения результатов исследования в письменной форме, публичной защиты результатов.

преподавательская деятельность:

разработка учебных курсов по областям профессиональной деятельности, в том числе на основе результатов проведенных теоретических и эмпирических исследований, включая подготовку методических материалов, учебных

пособий и учебников;

преподавание юридических дисциплин и учебно-методическая работа по областям профессиональной деятельности;

ведение научных исследований в образовательной организации, в том числе руководство научно-исследовательской работой аспирантов.

Программа аспирантуры направлена на освоение всех видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

5. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения образовательной программы

Результаты освоения ОПОП ВО аспирантуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы аспирантуры у выпускника должны быть сформированы:

- универсальные компетенции, не зависящие от конкретного направления подготовки;
- общепрофессиональные компетенции, определяемые направлением подготовки;
- профессиональные компетенции, определяемые направленностью (профилем) программы аспирантуры в рамках направления подготовки.

Универсальные компетенции выпускника по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы: 12.00.03 - Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право:

Наименование компетенции	Код компетенции
Способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и	УК-1

практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	
Способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки	УК-2
Готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач	УК-3
Готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках	УК-4
Способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	УК-5
Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	УК-6

Общепрофессиональные компетенции выпускника по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция, профиль: Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право:

Наименование компетенции	Код компетенции
Владение методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции	ОПК-1
владение культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий	ОПК-2
Способность к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве	ОПК-3
Готовность организовать работу исследовательского и (или) педагогического коллектива в области юриспруденции	ОПК-4
Готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования	ОПК-5

Профессиональные компетенции выпускника по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция, профиль: Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право:

Наименование компетенции	Код компетенции
Способность разрабатывать нормативные правовые акты	ПК-1
Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-2
Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК-3
Способность квалифицированно проводить научные исследования в области права	ПК-4

Матрица соответствия компетенций в составных частях образовательной программы аспирантуры

Индекс компетенции	Блок 1											Блок 2	Блок 3	Блок 4	ФТД			
	Дисциплины											Практика	Научные исследования	Государственная итоговая аттестация	Факультатив			
	Иностранный язык	История и философия науки	Гражданское право, предпринимательское право, семейное право, международное частное право	История и методология юридической науки	Математическое моделирование	Педагогика и психология высшей школы	Коллизионные нормы в международном частном праве и их разрешение	Актуальные проблемы гражданского права	Сущность и содержание гражданского права	Тенденции развития предпринимательского права	Актуальные проблемы семейного права	Проблемы гражданско-правовой ответственности	Педагогическая практика	Научно-производственная практика	Научно – исследовательская деятельность и подготовка научной –квалификационной работы	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы	Актуальные проблемы предпринимательского права
Универсальные компетенции																		
УК-1			+		+			+									+	+
УК-2		+					+											+
УК-3	+		+															+
УК-4	+																	+
УК-5		+									+		+					+
УК-6			+		+								+		+		+	+
Общепрофессиональные компетенции																		

ОПК-1				+										+	+	+	+	
ОПК-2														+	+		+	
ОПК-3			+					+				+			+		+	
ОПК-4																	+	
ОПК-5						+	+		+	+	+	+	+				+	
Профессиональные компетенции																		
ПК-1									+					+			+	
ПК-2							+	+	+	+	+	+					+	
ПК-3							+	+	+								+	
ПК-4				+			+	+	+	+	+	+					+	

6. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы

В соответствии с ФГОС ВО подготовка кадров высшей квалификации по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируются учебным планом аспирантуры с учетом заявленной направленности программы «Гражданское право, предпринимательское право, семейное право, международное частное право»; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин; методическими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; контрольно-измерительными материалами; программой педагогической практики, программой научно-производственной практики, программой научные исследования; программой государственной итоговой аттестации, годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

6.1. Структура программы аспирантуры

Структура программы аспирантуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ аспирантуры, имеющих различную направленность программы в рамках одного направления подготовки.

Программа аспирантуры состоит из следующих блоков:

Блок 1. «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2. «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3. «Научные исследования», которые в полном объеме относятся к вариативной части программы.

Блок 4. «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

Распределение трудоемкости освоения учебных циклов ОПОП по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы 12.00.03 «Гражданское право, предпринимательское право, семейное право, международное частное право»

Таблица 1

Структурные элементы программы		Трудоёмкость в соответствии с ФГОС ВО	Трудоёмкость по ООП
Индекс	Наименование		
Б1	Блок 1. «Дисциплины (модули)»	30	30
Б1.Б.	Базовая часть	9	9
Б1.Б.1	Иностранный язык	4	4
Б1.Б.2	История и философия науки	5	5
Б1.В	Вариативная часть	21	21
Б2	Блок 2. «Практики»	7	7
Б2.1	Вариативная часть	4	4
Б2.2	Вариативная часть	3	3
Б3.	Блок 3. «Научные исследования»	134	134
Б3.1	Вариативная часть	134	134
Б4.	Государственная итоговая аттестация	9	9
Б4.1	Базовая часть	1	1
Б4.2	Базовая часть	8	8
Б0	Всего	180	180

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)», в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов, являются обязательными для освоения обучающимся независимо от направленности программы аспирантуры, которую он осваивает.

Набор дисциплин (модулей) вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» организация определяет самостоятельно в соответствии с направленностью программы аспирантуры в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО.

Программа аспирантуры разрабатывается в части дисциплин (модулей), направленных на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов в соответствии с примерными программами, утверждаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

В Блок 2 «Практики» входят практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика).

В Блок 3 «Научные исследования» входит научно-исследовательская деятельность и подготовка научно – квалификационной работы (диссертации). Выполненная научно-исследовательская деятельность должна соответствовать критериям, установленным для научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

После выбора обучающимся направленности программы и темы научно-квалификационной работы набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

В Блок 4 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к сдаче государственного экзамена и представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно - квалификационной работы (диссертации), выполненной на основе научных результатов.

6.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике представлены последовательность реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 40.06.01 - Юриспруденция, направленность (профиль) подготовки – 12.00.03 «Гражданское право, предпринимательское право, семейное право, международное частное право» теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговая аттестации, а также каникулы.

График учебного процесса размещен на сайте университета.

6.3. Учебный план

В учебном плане приведен перечень дисциплин (модулей), практик, государственная итоговая аттестация обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах и часах, последовательности и распределения по периодам обучения. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план размещен на сайте университета

6.4. Рабочие программы учебных дисциплин

Программы учебных дисциплин (курсов) образовательной программы высшей квалификации по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция» разрабатываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 40.06.01 «Юриспруденция» и учебным планом.

Программы дисциплин (курсов) разрабатываются для дисциплин базовой и вариативной части каждого цикла, определяемых в соответствии с профилем подготовки и указанных в ОПОП. В программе каждой дисциплины четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП вуза в соответствии с направлением профилем подготовки.

В основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 40.06.01 – Юриспруденция, направленность (профиль) программы 12.00.03 – «Гражданское право, предпринимательское право, семейное право, международное частное право» с присвоением квалификации «Исследователь. Преподаватель - исследователь» приведены рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей) базовой, вариативной частей учебного плана и дисциплин по выбору обучающегося.

Рабочие программы дисциплин по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция» размещены на сайте университета.

6.5. Программы практик

В соответствии с ФГОС ВО по направлению аспирантуры 40.06.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Гражданское право, предпринимательское право, семейное право, международное частное право» раздел основной профессиональной образовательной программы «Практика» является обязательным.

Практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, закрепляет знания и умения, приобретаемые в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает практические навыки, навыки и умения, составляющие основу педагогической деятельности и научно-исследовательской работы, способствует комплексному формированию универсальных и общепрофессиональных компетенций.

При реализации данной ОПОП предусматриваются следующие виды практик:

а) педагогическая. Общая трудоемкость педагогической практики – 4 (ЗЕ), 144 часов. Практика проводится стационарная;

б) научно – производственная. Общая трудоемкость научно – производственной практики – 3 (ЗЕ), 108 часов. Практика проводится выездная.

Задачи педагогической практики. В процессе прохождения педагогической практики, обучающиеся должны овладеть основами научно-методической и учебно-методической работы:

– навыками структурирования и грамотного преобразования научного знания в учебный материал;

– систематизации учебных и воспитательных задач;

– методами и приемами составления задач, упражнений, тестов по различным темам, устного и письменного изложения предметного материала,
– разнообразными образовательными технологиями.

В ходе практической деятельности по ведению учебных занятий должны быть сформированы умения постановки учебно-воспитательных целей, выбора типа, вида занятия, использования различных форм организации учебной деятельности; диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности. В ходе посещения занятий преподавателей соответствующих дисциплин, аспиранты должны познакомиться с различными способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель».

Основная задача педагогической практики – показать результаты комплексной психолого-педагогической, социально-экономической и информационно-технической подготовки аспиранта к научно-педагогической деятельности.

б) научно-производственная. Общая трудоемкость научно-производственной практики – (33Е), 108 часов. Практика проводится как выездная.

Выездная научно-производственная практика в сторонних организациях основывается на договорах, в соответствии с которыми аспиранту предоставляются места практики, а также оказывается организационная и информационно-методическая помощь в процессе прохождения практики. Аспиранты могут самостоятельно предлагать места прохождения практики. В этом случае от Университета в соответствующую организацию направляется письмо-ходатайство.

По окончании практики аспирантом составляется отчет о практике, который защищается на заседании кафедры. По итогам отчета выставляется зачет

Для каждой практики разработаны программы.

Программы практик размещены на сайте университета.

6.6. Организация научных исследований

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом ВО по направлению 40.06.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы 12.00.03. «Гражданское право, предпринимательское право, семейное право, международное частное право» раздел основной профессиональной образовательной программы «Научные исследования» является обязательным. Содержание научных исследований определяется вузом, т.к. данный раздел относится к вариативной части.

Научные исследования аспиранта представляет собой самостоятельную научную деятельность в соответствии с направленностью программы аспирантуры и включает: научные исследования по теме диссертационного исследования и подготовку научно - квалификационной работы (диссертации), подготовку научных статей и научных докладов. Выполненные научные исследования должны соответствовать критериям, установленным для научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук. Учебным планом по направлению аспирантуры 40.06.01 Юриспруденция научные исследования предусмотрены как распределенная по семестрам всех курсов обучения в аспирантуре.

Организация научных исследований: выполнение научных исследований на основе углубленных профессиональных знаний и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук, формирование способности и готовности к выполнению профессиональных функции в научно-исследовательских организациях, к аналитической и инновационной деятельности в профессиональных областях, соответствующих направлению подготовки

Задачи научных исследований:

– постановка и решение задач профессиональной деятельности, возникающих в ходе выполнения работы;

- выбор необходимых методов исследования (модификации существующих, разработки новых методов), исходя из задач конкретного исследования (по теме научно – квалификационной работы (диссертации и при выполнении заданий научного руководителя);

- ведение библиографической работы с привлечением с привлечением современных информационных технологий;

- анализ и обработка полученных результатов, представлению их в виде завершенных научно – исследовательских разработок (отчет о научно - исследовательской работе, докладов на конференциях, научных статей, научно–квалификационной работы (диссертации);

- обеспечение становления профессионального научно–исследовательского мышления аспирантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;

- формирование готовности проектировать и реализовывать в образовательной практике новое содержание учебных программ, осуществлять образовательные технологии;

- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;

Кафедра гражданского и земельного права, на которой реализуется программа аспирантуры по данному направлению, определяет специальные требования к подготовке аспиранта по научным исследованиям программы. К числу специальных требований относится:

- владеть знаниями, умениями и навыками, полученными при изучении дисциплин образовательной программы по соответствующей направленности;

- знать принципы анализа и систематизации собранного материала;

- знать различные методики проведения научных исследований;
- умение практически осуществлять научные исследования, экспериментальные работы в той или иной научной сфере, связанной с направленностью (профилем) программы аспирантуры и тематикой диссертационного исследования.

Перечень форм научных исследований для аспирантов определяется научным направлением и тематикой диссертационного исследования. Руководитель ОПОП устанавливает обязательный перечень форм научных исследований аспирантов в течение всего периода обучения. Для каждого обучающегося формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося и включает план научных исследований.

Особое место в научных исследованиях аспиранта занимает подготовка научных публикаций. Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях. Содержание научных исследований аспиранта в каждом семестре указывается в индивидуальном плане. План разрабатывается научным руководителем аспиранта, утверждается на заседании кафедры и фиксируется по каждому году обучения в индивидуальном учебном плане работы аспиранта. По результатам выполнения утвержденного плана по каждому году обучения аспиранту выставляется итоговая оценка («зачтено» / «не зачтено»). Результаты научных исследований должны быть оформлены в письменном виде (соответствующие разделы диссертации, подготовленные доклады и статьи) и представлены для рецензии научному руководителю. Аспирант должен в конце каждого семестра публично доложить о своей позиции на заседании научно-исследовательского семинара кафедры, реализующей ОПОП данной направленности. Аспиранты, не предоставившие в срок отчет

о научно – исследовательской деятельности и не получившие зачета, не допускаются к итоговой аттестации.

Основные компетенции, формируемые в результате НИР;

- владением методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции (ОПК-1);

- владением культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий (ОПК-2);

- способностью к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве (ОПК-3).

Общая трудоемкость научно-исследовательской работы в соответствии с учебным планом – 134 ЗЕ, 4824 часа.

6.7. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и сдачу государственного экзамена, и представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно - квалификационной работы (диссертации), выполненную на основе результатов научных исследований. Государственная итоговая аттестация завершает процесс освоения имеющих государственную аккредитацию программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Горском государственном аграрном университете. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки 40.06.01 –

«Юриспруденция», соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

К формам государственной итоговой аттестации для обучающихся по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки 40.06.01 – «Юриспруденция» относятся:

- экзамен по специальной дисциплине, соответствующей профилю направления подготовки (далее - экзамен по специальной дисциплине);
- научный доклад об основных результатах подготовленной научно – квалификационной работы (диссертации).

Экзамен по специальной дисциплине проводится в соответствии с направлением подготовки 40.06.01 – «Юриспруденция» федерального государственного образовательного стандарта. Экзамен по специальной дисциплине должен носить комплексный характер и служить в качестве средства проверки конкретных функциональных возможностей аспиранта, способности его к самостоятельным суждениям на основе имеющихся знаний, общекультурных и профессиональных компетенций.

Защита итогов научной деятельности аспиранта проводится в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 40.06.01 – «Юриспруденция». Защита результатов научного исследования является заключительным этапом проведения государственной итоговой аттестации. Подготовленная научно – квалификационная работа (диссертация) должна быть написана аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты. Предложенные аспирантом решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

Диссертация должна соответствовать критериям, установленным для научно–квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук, и оформлена в соответствии с требованиями, установленными Министерством образования и науки РФ. Недопустимо

использование в диссертации заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования, результатов научных работ выполненных обучающимся в соавторстве без ссылок на соавторов.

Основные научные результаты научно-исследовательской работы должны быть опубликованы в изданиях рекомендованных ВАК РФ (не менее трех статей). Научно-квалификационная работа должна быть представлена в виде специально подготовленной рукописи - научного доклада.

Для проведения государственной итоговой аттестации формируются государственные экзаменационные комиссии:

- государственная экзаменационная комиссия для принятия экзамена по специальной дисциплине;
- государственная экзаменационная комиссия для приема результатов научно-исследовательской работы.

Аспиранты, не прошедшие государственную итоговую аттестацию в форме экзамена по специальной дисциплине, к защите научно-квалификационной работы не допускаются.

Научно-квалификационная работа подлежит рецензированию. Рецензенты проводят анализ и представляют рецензии на указанную работу до представления научного доклада. Научный руководитель аспиранта представляет в государственную экзаменационную комиссию отзыв на научно-исследовательскую работу аспиранта. Аспирант должен быть ознакомлен с рецензиями, отзывом научного руководителя в срок не позднее, чем за 10 дней до представления доклада. Защита научно-квалификационной работы проводится на заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования по направлениям подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Горский ГАУ.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения аспирантами образовательной программы

7.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 40.06.01 – Юриспруденция кафедрами создаются оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Оценочные средства разрабатываются в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств в ФГБОУ ВО Горский ГАУ.

Система оценок при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, формы, порядок и периодичность проведения указаны в Положении о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по образовательным программам высшего образования по направлениям подготовки научно-педагогических кадров аспирантов ФГБОУ ВО Горский ГАУ.

В соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки аспирантуры 40.06.01 Юриспруденция и направленность (профиль) 12.00.03–Гражданское право, предпринимательское право, семейное право, международное частное право созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Они размещены в рабочих учебных программах и учебно-методических пособиях и включают в себя:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий зачетов и экзаменов;
- тестовые задания;
- примерную тематику рефератов;

- иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

7.2. Государственная итоговая аттестация аспирантов

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускника университета является обязательной и осуществляется после освоения ОП в полном объеме.

Целью ГИА является установление соответствия уровня подготовки аспирантов требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав Государственной итоговой аттестации, допускаются аспиранты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план.

Государственная итоговая аттестация включает сдачу государственного экзамена по направлению подготовки и представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), выполненной на основе результатов научно-исследовательской работы.

Аспирантам, успешно прошедшим Государственную итоговую аттестацию, выдается документ об окончании аспирантуры и присваивается квалификация – Исследователь. Преподаватель-исследователь.

8. Требования к условиям реализации программы аспирантуры по направлению 40.06.01 - Юриспруденция, направленность (профиль) программы – 12.00.03 «Гражданское право, предпринимательское право, семейное право, международное частное право»

Ресурсное обеспечение ОПОП вуза сформировано на основе требований к условиям реализации ОПОП, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

8.1. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО

Реализация программы аспирантуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками Горского ГАУ, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы аспирантуры на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, (раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»), утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н.

Кадровое обеспечение учебного процесса в аспирантуре по направлению подготовки 40.06.01 – «Юриспруденция» соответствует требованиям ФГОС ВО. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу аспирантуры, составляет 100 процентов.

Научный руководитель, назначенный аспиранту, имеет ученую степень доктора наук, осуществляет самостоятельную научно-исследовательскую деятельность по профилю направления подготовки, имеют публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляют апробацию результатов научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

8.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПОП ВО ФГБОУ ВО Горский ГАУ формируется на основе требований к условиям

реализации основных образовательных программ аспирантуры, определяемых ФГОС ВО подготовки по направлению 40.06.01 – Юриспруденция.

Учебная, учебно-методическая и иные библиотечно-информационные ресурсы обеспечивают учебный процесс и гарантируют возможность качественного освоения аспирантами образовательной программы.

Горский государственный аграрный университет обеспечивает каждого аспиранта основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем дисциплинам в соответствии с ФГОС ВО к структуре образовательной программы. Библиотека Горского государственного аграрного университета удовлетворяет требованиям Примерного положения о формировании фондов библиотеки высшего учебного заведения, утвержденного приказом Минобрнауки России от 23 апреля 2008 г. №133 «О внесении изменений в минимальные нормативы обеспеченности высших учебных заведений учебной базой в части, касающейся библиотечно-информационных ресурсов» в части обеспечения образовательного процесса электронно-библиотечной системой.

Формирование и закупка литературы научной библиотеки Университета осуществляется на основании учебных планов специальностей ГГАУ. В библиотеке имеется литература, отвечающая требованиям к наличию у лицензиата учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам.

Обеспечение образовательного процесса электронно-библиотечной системой (наличие учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств) позволяет сформировать информационно-образовательную среду, необходимую для реализации направления подготовки аспирантуры 40.06.01 – Юриспруденция.

Электронная информационно-образовательная среда Горского ГАУ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Реализация ОПОП аспирантуры по направлению подготовки 40.06.01 – Юриспруденция обеспечена соответствующими учебно-методическими материалами: учебниками или учебными пособиями, рабочими учебными программами, учебно-методическими и презентационными материалами.

Рабочие учебные программы составлены по каждой дисциплине. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся имеет доступ к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин ОПОП. Для самостоятельной подготовки, к занятиям обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Горский ГАУ имеет помещения для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций,

текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы (компьютерный класс) и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий обязательной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы в расчете на 100 обучающихся. ФГБОУ ВО обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературой по всем дисциплинам, изданными за последние 5 лет. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего из отечественных и зарубежных журналов.

Информационно-поисковые системы, электронно-библиотечные системы, профессиональные базы данных и информационные ресурсы, используемые для подготовки аспирантов по специальности:

- e.lanbook.com – электронная библиотечная система, отвечающая последним требованиям Минобрнауки в части обеспечения информационными ресурсами учебного процесса. Доступ по паролю из любой точки, где есть Интернет;

- Znanium.com – электронная библиотечная система, отвечающая последним требованиям Минобрнауки в части обеспечения информационными ресурсами учебного процесса. Доступ по паролю из

любой точки, где есть Интернет;

- Электронная библиотека диссертаций РГБ – доступ только в электронном читальном зале Университета;

- СПС «Гарант» - <http://www.garant.ru/>

8.3. Материально-техническое обеспечение

ФГБОУ ВО Горский ГАУ, на базе которого реализуется ОПОП ВО аспирантуры по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция и направленность (профиль) программы 12.00.03 – «Гражданское право, предпринимательское право, семейное право, международное частное право», располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лекционных, практических и др. занятий, предусмотренных образовательным стандартом и учебным планом, в том числе для самостоятельной и научно-исследовательской деятельности аспирантов. Материально-техническая база включает компьютеры, объединенные в локальную сеть и имеющие выход в Интернет, профильные учебно-научные аудитории и научные лаборатории.

Материально-техническая база включает в себя:

- сканирующие и копировальные устройства;

- видеопроекторные устройства для представления докладов и презентаций, оформления материалов кандидатских диссертаций. Аспиранты, обучающиеся по направлению 40.06.01 – Юриспруденция, направленность (профиль) программы - 12.00.03 « Гражданское право, предпринимательское право, семейное право, международное частное право», имеют доступ к компьютерам, входящих в локальную сеть и «Интернет».

Сведения о материально-техническом обеспечении дисциплин (модулей) приведены в рабочих программах дисциплин (модулей).

Необходимый для реализации данной программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- лекционные аудитории с современным видеопроекционным оборудованием для презентаций;
- аудиториями для проведения семинарских и практических занятий, оборудованными мультимедийной техникой и учебной мебелью;
- кабинеты для занятий по иностранному языку;
- библиотеку, имеющую рабочие места для аспирантов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных, локальную сеть университета и Интернет;
- компьютерные классы в общем объеме на 100 посадочных мест.

9. Финансовое обеспечение программы аспирантуры

Финансовое обеспечение реализации программы аспирантуры по направлению подготовки 40.06.01 – Юриспруденция, направленность (профиль) программы – Гражданское право, предпринимательское право, семейное право, международное частное право в ГГАУ осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки) (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 30 октября 2015 г. №1272).

10. Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

Проблема воспитания обучающихся является одной из центральных в деятельности Горского ГАУ, носит комплексный, системный характер и решает следующие основные задачи:

- формирование культурного человека, специалиста, гражданина, культурных норм и установок у студентов;
- пропаганда здорового образа жизни;
- создание условий для творческой и профессиональной самореализации личности студента;
- организация досуга студентов во внеучебное время.

В Горском ГАУ создана оптимальная социально-педагогическая среда по следующим направлениям саморазвития и самореализации личности:

Организация гражданско-патриотического воспитания студентов.

Пропаганда ценностей физической культуры и здорового образа жизни.

Обеспечение вторичной занятости студентов.

Организация научно-исследовательской работы студентов во внеучебное время.

Анализ проблем студенчества и организация психологической поддержки, консультационной помощи.

Профилактика правонарушений, наркомании и ВИЧ-инфекции среди студентов.

Информационное обеспечение студентов.

Содействие работе общественных организаций, клубов и студенческих объединений.

Создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации вне учебной работы.

Организация культурно-массовых, спортивных, научных мероприятий.

Научное обоснование существующих методик, поиск и внедрение новых технологий, воспитательного воздействия на студента, создание условий для их реализации.

Развитие материально-технической базы объектов, занятых внеучебными мероприятиями.

Университет располагает современной социальной инфраструктурой.

Иногородние студенты обеспечены общежитием. Питание студентов организовано во всех учебных корпусах, в том числе бесплатное для малообеспеченных категорий студентов.

Физическая культура в высшем учебном заведении является неотъемлемой частью формирования общей и профессиональной культуры личности современного специалиста, системы толерантного воспитания студентов. Студенты посещают спортивные секции университета и города по многим видам спорта. Ежегодно в институте проводится студенческая спартакиада победителям которой вручаются кубки и призы.

11. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Качество подготовки по ООП регламентируется и обеспечивается следующими нормативно-методическими документами и материалами:

1. Положение о порядке разработки и утверждения программ аспирантуры и индивидуальных учебных планов в ФГБОУ ВО Горский ГАУ: утверждено на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО Горский ГАУ 31 октября 2015 года, протокол №2
2. Положение об индивидуальном учете результатов освоения образовательных программ и хранения в архиве информации об этих результатах: утверждено на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО Горский ГАУ 31 октября 2015 года, протокол №2
3. Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов ФГБОУ ВО Горский ГАУ: утверждено на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО Горский ГАУ 31 октября 2015 года, протокол №2
4. Положение о прикреплении лиц для подготовки диссертации на соискание учёной степени кандидата наук: утверждено на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО Горский ГАУ 31 октября 2015 года, протокол №2
5. Положение об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану

обучающихся по образовательным программам аспирантуры: утверждено на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО Горский ГАУ 31 октября 2015 года, протокол №2

6. Положение о порядке освоения элективных и факультативных дисциплин обучающимися по образовательным программам аспирантуры: утверждено на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО Горский ГАУ 31 октября 2015 года, протокол №2

7. Положение о научно-исследовательской деятельности аспирантов: утверждено на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО Горский ГАУ 31 октября 2015 года, протокол №2

8. Положение о педагогической практике аспирантов 2015-2016 гг: утверждено на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО Горский ГАУ 31 октября 2015 года, протокол №2

9. Положение о научно-производственной практике аспирантов 2015-16 гг: утверждено на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО Горский ГАУ 31 октября 2015 года, протокол №2

10. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре: утверждено на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО Горский ГАУ 31 октября 2015 года, протокол №2

11. Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре: утверждено на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО Горский ГАУ 21 октября 2016 года, протокол №8