

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Горский государственный аграрный университет»

Автомобильный факультет

Кафедра эксплуатации и сервиса транспортных средств



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по УВР

Мадгу

Т.Х. Кабалоев

«30»

08

2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Производственной практики: практики по получению
профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности**

Направление подготовки

**23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и
комплексов**

Направленность подготовки

Автомобили и автомобильное хозяйство

Уровень высшего образования
бакалавриат

Владикавказ 2016

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения.....	3
1.1	Вид практики.....	3
1.2	Способ проведения практики.....	3
1.3	Формы проведения производственной практики.....	3
2.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	3
2.1	Цели и задачи производственной практики	3
3.	Место производственной практики в структуре ОПОП	4
4.	Объем практики в зачётных единицах и её продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах.....	5
5.	Содержание практики, структурированное по разделам (этапам) с указанием отведенного на них количества академических часов.....	5
6.	Формы отчётности по практике.....	7
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	9
7.1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	9
7.2	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	10
7.3	Контрольные задания и другие материалы для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	16
7.3.1	Вопросы для контроля знаний студентов при защите отчета по практике.....	16
7.4.	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков студентов и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	17
7.4.1.	Методика оценки знаний студентов во время защиты отчета по практике.....	17
7.4.2.	Оценка отчетов по производственной практике в соответствии с положением о балльно-рейтинговой оценке знаний студентов.....	19
7.4.3.	Порядок отработки и пересдачи контрольных мероприятий.....	20
8.	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «интернет», необходимых для проведения практики.....	20
9.	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	21
10.	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.....	23
	Приложение.....	25

1. УКАЗАНИЕ ВИДА ПРАКТИКИ, СПОСОБА И ФОРМЫ (ФОРМ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

1.1. Вид практики

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений) – это вид работы обучающегося, направленный на ознакомление обучающихся с основной деятельностью предприятий и учреждений автотранспортного комплекса и приобретение ими организационных и практических инженерно – технических навыков в области эксплуатации и ремонта автомобильного транспорта. Производственная практика должна способствовать закреплению полученных обучающимися теоретических основ знаний по специальности, приобретению практического опыта, расширению технического кругозора.

Производственная практика является также одной из форм укрепления и расширения связей ВУЗа с производственными предприятиями региона.

1.2. Способ проведения практики

Осуществляется в виде выездной практики.

1.3. Формы проведения производственной практики

Проведение практики осуществляется на предприятиях Министерства промышленности и транспорта РСО-А, а также на предприятиях транспортной отрасли других форм собственности.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Цель и задачи практики

Цель производственной практики:

- обеспечение высококачественной подготовки специалистов согласно государственному образовательному стандарту;
- закрепление и углубление знаний, полученных в процессе теоретического обучения, применения их на практике, изучения лучшего опыта специалистов;
- активизация потребностей будущего специалиста в профессионально - личностном саморазвитии и совершенствовании;
- развитие научно-исследовательского подхода к производственному процессу;
- получение навыков работы в производственном коллективе;
- приобретение практических навыков организации и руководства технологическими процессами на объектах технического обслуживания и ремонта машин.

Основными задачами производственной практики являются:

- изучение организационной и производственной структуры и основной производственной деятельности автотранспортных, автосервисных, ремонтных и ремонтно-обслуживающих предприятий,

осуществляющих техническое обслуживание и ремонт автомобилей и их составных частей;

- изучение технологических процессов технического обслуживания и ремонта и их организацию на данных предприятиях;
- получение (совершенствование) навыков практической работы на автотранспортных, автосервисных и авторемонтных предприятиях;
- изучение передовых методов и технологических приемов выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств;
- изучение различных сторон профессиональной деятельности в сфере эксплуатации и ремонта автомобильного транспорта: социальной, правовой, психологической, технической, технологической и др.

В процессе практики обучающиеся должны получить практические навыки:

- выполнения конкретных технологических операций технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств;
- обслуживания технических средств и систем автотранспортного назначения;
- контроля процессов производственной деятельности объектов автотранспортного комплекса;
- планирования и анализа производственно-хозяйственной деятельности предприятия;
- пользования контрольно-измерительными оборудованием, приборами, инструментом, приспособлениями, оборудованием для регулировки узлов и механизмов автомобилей.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки и умения:

- уметь осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных транспортных мероприятий;
- уметь правильно применять полученные теоретические знания при анализе конкретных транспортных ситуаций и решении практических задач;
- владеть современными методами сбора, обработки и анализа информации по организации управления организацией перевозок, владеть методикой анализа процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности.

3. МЕСТО ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Блок: Б2 – Практики

Часть: Б2.П – Производственная практика

Шифр практики: Б2.П.1

Производственная практика входит в блок 2 «Практики», который в полном объёме относится к вариативной части образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 23.03.03 Эксплуатация транспортно – технологических машин и комплексов и базируется на знаниях ранее изучаемых дисциплин математического, естественнонаучного и профессионального циклов: прикладная математика, теоретическая и прикладная механика, общая электротехника и электроника, техника транспорта, обслуживание и ремонт.

Для прохождения производственной практики обучающийся должен обладать следующими «входными» знаниями, умениями, приобретенными в результате:

- овладения основами информационных технологий на транспорте;
- овладения информацией об основных видах деятельности транспортных организаций;
- овладения знаниями по основным профессиональным дисциплинам.

Проведение данной практики необходимо как предшествующее перед изучением дисциплин, как транспортная инфраструктура, транспортная энергетика, организация транспортных услуг и безопасность транспортного процесса, а также перед прохождением преддипломной практики.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов или 6 недель в 4 семестре.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО РАЗДЕЛАМ (ЭТАПАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ

Таблица 1 - Распределение учебных часов технологической практики по видам работ

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	зачетных единиц	часов
Общая трудоемкость по учебному плану	6,0	216
Вводный инструктаж (потока, группы; с заполнением журнала по охране труда и пожарной безопасности)	0,175	6
Контактные часы (работа руководителя практики с практикантом: получение	0,65	24

практикантом индивидуального задания, посещение руководителем практиканта на месте практики, консультации по подготовке отчёта и т.д.)		
Выполнение программы практики (работа на производстве/на предприятии/ в организации; ведение дневника, составление отчёта)	4,0	144
Самостоятельная работа практиканта (работа в библиотеке; сбор, анализ, расчет полученных данных)	1,0	36
Вид контроля (дифференцированная оценка)	0,175	6

Таблица 2 - Структура производственной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный (вводный)	Установочная конференция, организационные мероприятия, связанные с прибытием на место прохождения практики (ознакомление с рабочим местом, инструктаж по технике безопасности) - 6 ч.	Проверка заполнения дневника
2.	Основной (исследовательский)	Сбор информации об организации - базе практики (виды деятельности, структура управления, нормативные акты); изучение функций и содержания деятельности подразделения, в котором непосредственно проходит практика; выполнение порученных заданий - 166 ч.	Проверка заполнения дневника
3.	Заключительный (аналитический)	Систематизация собранного материала, анализ и подготовка отчета о прохождении практики; итоговая конференция (защита) - 42 ч.	Проверка отчетной документации и по практике

6. Формы отчётности по практике

По итогам производственной практики аттестуются студенты, выполнившие программу практики и представившие индивидуальные отчеты по практике. Формой итогового контроля прохождения практики является зачет с оценкой. Зачет проводится в форме защиты письменных отчетов, составленных в соответствии с требованиями программы практики, на основании утвержденного задания на практику, с учетом содержания дневника прохождения практики и отзыва руководителя практики от предприятия. Защита отчета проводится перед комиссией, назначенной заведующим кафедрой, в присутствии руководителя практики от университета. Зачет по производственной практике может принимать лично руководитель практики от университета. Результаты зачета оформляются зачетной ведомостью, подписанной всеми членами комиссии и заведующим кафедрой.

Основные критерии оценки практики следующие:

- деловая активность студента в процессе практики;
- производственная дисциплина студента;
- качество выполнения индивидуального задания;
- устные ответы при сдаче зачета;
- качество выполнения отчета по практике;
- оценка прохождения практики руководителями практики от кафедры;
- отзыв руководителя практики от предприятия.

Для оформления отчета и презентации для защиты отчета по практике студентам выделяется в конце практики 2-3 дня.

Отчет по производственной практике является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. Отчет составляется в соответствии с программой практики и содержит следующие разделы:

1. Титульный лист.
2. Индивидуальное задание на практику, утвержденное заведующим кафедрой и согласованное с руководителем практики.
3. Введение. Цели и задачи практики.
4. Краткая характеристика организации, ее структурных подразделений.
5. Выполнение индивидуального задания.
6. Выводы.
7. Список использованных источников и литературы.
8. Дневник практики.
9. Отзыв о работе студента с места прохождения практики.
10. Приложение

Требования к оформлению отчета

Текстовая часть отчета оформляется в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу.

Отчет о научно- исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Страницы не обводятся в рамках, поля не отделяются чертой. Размеры полей не менее: левого - 30 мм, правого - 10 мм, верхнего - 20 мм и нижнего - 20 мм. Нумерация страниц отчета - сквозная: от титульного листа до последнего листа приложений. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Номер страницы ставят в центре нижней части листа, точка после номера не ставится. Страницы, занятые таблицами и иллюстрациями, включают в сквозную нумерацию.

Объем отчета должен быть не менее 20 страниц рукописного текста (без приложений). Описания должны быть сжатыми. Объем приложений не регламентируется.

Титульный лист является первым листом отчета, после которого помещается задание на практику. Титульный лист и задание не нумеруются, но входят в общее количество страниц. Титульный лист отчета оформляется по установленной единой форме, приводимой в приложении. За титульным листом в отчете помещается содержание.

Разделы отчета нумеруют арабскими цифрами в пределах всего отчета. Наименования разделов должны быть краткими и отражать содержание раздела. Переносы слов в заголовке не допускаются.

Цифровой, материал необходимо оформлять в виде таблиц. Каждая таблица должна иметь номер и тематическое название. Таблицу следует помещать после первого упоминания о ней в тексте.

Приложения оформляют как продолжение отчета. В приложении помещают материалы, не вошедшие в основной текст отчета.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», его обозначения и степени.

Оценка по Практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов, в том числе и при назначении на академическую стипендию. Оценка по практике относится к результатам предшествующего семестра.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в течение последующего семестра в свободное от учебы время. При этом в приказе устанавливается срок отчетности по практике. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины, или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом ГГАУ

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен приобрести следующие профессиональные компетенции:

ОПК-1 - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

ПК-5 – владение основами методики разработки проектов и программ для отрасли, проведения необходимых мероприятий, связанных с безопасной и эффективной эксплуатацией транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения, их агрегатов, систем и элементов, а также выполнения работ по стандартизации технических средств, систем, процессов, оборудования и материалов, по рассмотрению и анализу различной технической документации.

ПК-7 - готовность к участию в составе коллектива исполнителей к разработке транспортных и транспортно-технологических процессов, их элементов и технологической документации.

ПК-11 - способность выполнять работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления производством, метрологическому обеспечению и техническому контролю.

ПК-29 - способность оценить риск и определить меры по обеспечению безопасной и эффективной эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин, их узлов и агрегатов и технологического оборудования.

ПК-35 - владение методами опытной проверки технологического оборудования и средств технологического обеспечения, используемых в отрасли.

ПК-38 - способность организовать технический осмотр и текущий ремонт техники, приемку и освоение вводимого технологического оборудования, составлять заявки на оборудование и запасные части, готовить техническую документацию и инструкции по эксплуатации и ремонту оборудования.

ПК-40 - способность определять рациональные формы поддержания и восстановления работоспособности транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования.

ПК-42 - способность использовать в практической деятельности технологии текущего ремонта и технического обслуживания транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования на основе использования новых материалов и средств диагностики.

ПК-43 - владение знаниями нормативов выбора и расстановки технологического оборудования.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 3 – Уровни сформированности компетенций

№ п/п	Индекс компетенции	Уровни сформированности компетенции		
		Пороговый	Достаточный	Повышенный
1.	ОПК-1	знать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учётом основных требований информационной безопасности	знать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учётом основных требований информационной безопасности уметь решать задачи, связанные с профессиональной деятельностью на транспорте с применением информационно-коммуникационных технологий и с учётом основных требований информационной безопасности	знать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учётом основных требований информационной безопасности уметь решать задачи, связанные с профессиональной деятельностью на транспорте с применением информационно-коммуникационных технологий и с учётом основных требований информационной безопасности владеть методами решения задач, связанных с профессиональной деятельностью на транспорте с применением информационно-коммуникационных технологий и с учётом основных требований информационной безопасности
2.	ПК-5	знать методики разработки проектов и программ для отрасли, проведения необходимых мероприятий, связанных с безопасной и эффективной эксплуатацией транспортных и транспортно-	знать методики разработки проектов и программ для отрасли, проведения необходимых мероприятий, связанных с безопасной и эффективной эксплуатацией транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	знать методики разработки проектов и программ для отрасли, проведения необходимых мероприятий, связанных с безопасной и эффективной эксплуатацией транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения, их агрегатов, систем и элементов, а также выполнения работ по стандартизации технических средств, систем, процессов,

№ п/п	Индекс компете нции	Уровни сформированности компетенции		
		Пороговый	Достаточный	Повышенный
		технологических машин и оборудования различного назначения, их агрегатов, систем и элементов, а также выполнения работ по стандартизации технических средств, систем, процессов, оборудования и материалов, по рассмотрению и анализу различной технической документации;	различного назначения, их агрегатов, систем и элементов, а также выполнения работ по стандартизации технических средств, систем, процессов, оборудования и материалов, по рассмотрению и анализу различной технической документации; уметь разрабатывать техническую документацию и методические материалы, предложения разрабатывать техническую документацию и методические материалы, предложения и мероприятия по осуществлению технологических процессов эксплуатации, ремонта и сервисного обслуживания ТиТТМО различного назначения, их агрегатов, систем и элементов; использовать данные оценки технического состояния транспортной техники с использованием диагностической аппаратуры и по косвенным признакам; и мероприятия по осуществлению технологических процессов эксплуатации, ремонта и сервисного обслуживания ТиТТМО различного назначения, их агрегатов, систем и элементов; использовать данные оценки технического состояния транспортной техники с использованием диагностической аппаратуры и по косвенным признакам;	оборудования и материалов, по рассмотрению и анализу различной технической документации; уметь разрабатывать техническую документацию и методические материалы, предложения разрабатывать техническую документацию и методические материалы, предложения и мероприятия по осуществлению технологических процессов эксплуатации, ремонта и сервисного обслуживания ТиТТМО различного назначения, их агрегатов, систем и элементов; использовать данные оценки технического состояния транспортной техники с использованием диагностической аппаратуры и по косвенным признакам; и мероприятия по осуществлению технологических процессов эксплуатации, ремонта и сервисного обслуживания ТиТТМО различного назначения, их агрегатов, систем и элементов; использовать данные оценки технического состояния транспортной техники с использованием диагностической аппаратуры и по косвенным признакам; владеть методиками разработки проектов и программ для отрасли, проведения необходимых мероприятий, связанных с безопасной и эффективной эксплуатацией транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения, их агрегатов, систем и элементов, а также

№ п/п	Индекс компетенции	Уровни сформированности компетенции		
		Пороговый	Достаточный	Повышенный
			и сервисного обслуживания ТиТМО различного назначения, их агрегатов, систем и элементов; использовать данные оценки технического состояния транспортной техники с использованием диагностической аппаратуры и по косвенным признакам;	выполнения работ по стандартизации технических средств, систем, процессов, оборудования и материалов, по рассмотрению и анализу различной технической документации;
3	ПК-7	знать основы эксплуатации машин и технологического оборудования, их элементов и разработке технологической документации	знать основы эксплуатации машин и технологического оборудования, их элементов и разработке технологической документации уметь профессионально эксплуатировать машин и технологического оборудования	знать основы эксплуатации машин и технологического оборудования, их элементов и разработке технологической документации уметь профессионально эксплуатировать машин и технологического оборудования владеть навыками профессиональной эксплуатации машин и технологического оборудования и их элементов
4	ПК-11	знать основы организации производства, информационного и метрологического обеспечения технологических процессов ТО и ремонта транспортных средств	знать основы организации производства, информационного и метрологического обеспечения технологических процессов ТО и ремонта транспортных средств уметь организовать информационное обслуживание и технический контроль производства ТО и ремонта транспортных средств	знать основы организации производства, информационного и метрологического обеспечения технологических процессов ТО и ремонта транспортных средств уметь организовать информационное обслуживание и технический контроль производства ТО и ремонта транспортных средств владеть методами управления и организации производства при обслуживании и ремонте транспортных средств
5	ПК-29	знать требования и меры по обеспечению	знать требования и меры по обеспечению безопасной и	знать требования и меры по обеспечению безопасной и эффективной эксплуатации

№ п/п	Индекс компетенции	Уровни сформированности компетенции		
		Пороговый	Достаточный	Повышенный
		безопасной и эффективной эксплуатации ТиТТМО.	эффективной эксплуатации ТиТТМО. уметь обеспечить безопасность и эффективность эксплуатации ТиТТМО соблюдением мер и контролем требований к их системам и механизмам.	ТиТТМО. уметь обеспечить безопасность и эффективность эксплуатации ТиТТМО соблюдением мер и контролем требований к их системам и механизмам. владеть методами обеспечения безопасной и эффективной эксплуатации ТиТТМО.
6	ПК-35	знать формирование нормативно-правовой и технологической документации в технических системах транспортного комплекса отрасли с учётом реализации информационно-коммуникационных технологий; - основы существующей системы формирования и направления совершенствования нормативно-правовой базы, системы нормативно-технических документов (регламентов, отраслевых норм, технических правил и требований), определяющих порядок разработки, внедрения и эксплуатации современных	знать формирование нормативно-правовой и технологической документации в технических системах транспортного комплекса отрасли с учётом реализации информационно-коммуникационных технологий; - основы существующей системы формирования и направления совершенствования нормативно-правовой базы, системы нормативно-технических документов (регламентов, отраслевых норм, технических правил и требований), определяющих порядок разработки, внедрения и эксплуатации современных технических систем. уметь пользоваться имеющейся нормативно-технической и справочной документацией. - осуществлять рациональный выбор	знать формирование нормативно-правовой и технологической документации в технических системах транспортного комплекса отрасли с учётом реализации информационно-коммуникационных технологий; - основы существующей системы формирования и направления совершенствования нормативно-правовой базы, системы нормативно-технических документов (регламентов, отраслевых норм, технических правил и требований), определяющих порядок разработки, внедрения и эксплуатации современных технических систем. уметь пользоваться имеющейся нормативно-технической и справочной документацией. - осуществлять рациональный выбор конструкционных и эксплуатационных материалов; - выполнять стандартные виды компоновочных, кинематических, динамических и прочностных расчетов. владеть навыками организации технической эксплуатации транспортных и транспортно-технологических

№ п/п	Индекс компетенции	Уровни сформированности компетенции		
		Пороговый	Достаточный	Повышенный
		технических систем.	конструкционных и эксплуатационных материалов; - выполнять стандартные виды компоновочных, кинематических, динамических и прочностных расчетов.	машин и комплексов; - методиками выполнения процедур стандартизации и сертификации; - способностью к работе в малых инженерных группах; - методиками безопасной работы и приемами охраны труда.
7	ПК-38	знать технологические процессы диагностики, технического обслуживания и текущего ремонта техники и технологического оборудования	знать технологические процессы диагностики, технического обслуживания и текущего ремонта техники и технологического оборудования уметь составлять заявки на оборудование и запасные части, готовить техническую документацию и инструкции по эксплуатации и ремонту оборудования	знать технологические процессы диагностики, технического обслуживания и текущего ремонта техники и технологического оборудования уметь составлять заявки на оборудование и запасные части, готовить техническую документацию и инструкции по эксплуатации и ремонту оборудования владеть навыками приемки и освоения нового технологического оборудования, а также методикой оценки технического состояния при ТО И ТР техники
8	ПК-40	знать современные методы и средства поддержания и восстановления работоспособности ТиТТМО	знать современные методы и средства поддержания и восстановления работоспособности ТиТТМО уметь собирать необходимую информацию, технические данные и показатели, характеризующие техническое состояние ТиТТМО	знать современные методы и средства поддержания и восстановления работоспособности ТиТТМО уметь собирать необходимую информацию, технические данные и показатели, характеризующие техническое состояние ТиТТМО владеть навыками изучения и анализа необходимой информации, технических данных, показателей и результатов работы ТиТТМО
9	ПК-42	знать основное содержание работ по диагностированию систем и агрегатов Т и ТТМО, общего представления о технологических	знать основное содержание работ по диагностированию систем и агрегатов ТиТТМО, общего представления о технологических операциях ТР,	знать основное содержание работ по диагностированию систем и агрегатов ТиТТМО, общего представления о технологических операциях ТР характеризующих его видах работ; основных технических параметров,

№ п/п	Индекс компетенции	Уровни сформированности компетенции		
		Пороговый	Достаточный	Повышенный
		операциях ТР, характеризующих его видах работ; основных технических параметров определяющих исправное состояние агрегатов и систем Т и ТТМО отрасли, регламентирующих их нормативных данных	характеризующих его видах работ; основных технических параметров, определяющих исправное состояние агрегатов и систем ТиТТМО отрасли, регламентирующих их нормативных данных уметь выполнять технические измерения механических, газодинамических и электрических параметров ТиТТМО пользоваться современными измерительными средствами; выполнять диагностику и анализ причин неисправностей, отказов и поломок деталей и узлов Т и ТТМО;	определяющих исправное состояние агрегатов и систем ТиТТМО отрасли, регламентирующих их нормативных данных уметь выполнять технические измерения механических, газодинамических и электрических параметров Т и ТТМО, пользоваться современными измерительными средствами; выполнять диагностику и анализ причин неисправностей, отказов и поломок деталей и узлов Т и ТТМО; владеть навыками организации технической эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и комплексов;
10	ПК-43	знать методику проектирования и нормативы оснащения производственных постов и участков технологическим оборудованием и инструментом, систему нормативов выбора и расстановки технологического оборудования;	знать методику проектирования и нормативы оснащения производственных постов и участков технологическим оборудованием и инструментом, систему нормативов выбора и расстановки технологического оборудования; уметь пользоваться нормативными документами, регламентирующими выбор и расстановку технологического оборудования	знать методику проектирования и нормативы оснащения производственных постов и участков технологическим оборудованием и инструментом, систему нормативов выбора и расстановки технологического оборудования; уметь пользоваться нормативными документами, регламентирующими выбор и расстановку технологического оборудования; владеть особенностями проектирования технологического оборудования, методами подбора и расстановки, технологического оборудования на производственных постах и

№ п/п	Индекс компете нции	Уровни сформированности компетенции		
		Пороговый	Достаточный	Повышенный
				участках

7.3. Контрольные задания и другие материалы для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Вопросы для контроля знаний студентов при защите отчета по практике

1. Характеристика предприятия, его назначение, ведомственная принадлежность, сферы деятельности.
2. Производственная структура предприятия, состав отдельных подразделений, штатное расписание, схема управления.
3. Подвижной и прицепной состав по типам, маркам и продолжительности эксплуатации, прирост подвижного состава за последние 3 года.
4. Перспективы модернизации подвижного состава, методы хранения подвижного состава на предприятии.
5. Перевозочная работа предприятия, виды, характер и объем перевозок за последние 3 года.
6. Объекты, обслуживаемые перевозками, маршруты грузовых или пассажирских перевозок.
7. Основные показатели перевозочной работы, оснащенность погрузо-разгрузочной техникой.
8. Методы организации ТО и ТР автомобилей, производственная программа по видам обслуживания и ремонта.
9. План-график ТО и фактическое его выполнение, специализация и кооперация внутри производственного объединения.
10. Существующее технологическое оборудование для диагностики, ТО и ТР автомобилей, степень его использования.
11. Организация учета работы отдельных подразделений и всего предприятия в целом.
12. Показатели работы отдельных служб, зон, цехов, участков.
13. Организация оперативного контроля за выполнением производственного плана.
14. Организация оперативного контроля за качеством ТО и ТР автомобилей.
15. Организация складского хозяйства и работа участка комплектации.
16. Техничко-экономическая оценка работы технической службы предприятия.
17. Плановая и фактическая периодичность ТО и ТР.
18. Плановая и фактическая трудоемкость ТО и ТР.
19. Численность производственных рабочих по зонам, цехам и отделениям.
20. Количество постов ТО и ТР, их характеристика, степень специализации постов.

21. Общая площадь земельного участка предприятия. Площадь зоны хранения. Плотность застройки территории.
22. Общая площадь производственных и складских помещений. Площадь зон ТО и ТР, а также отдельных цехов.
23. Структура управления предприятием. Положительные и отрицательные стороны действующей структуры управления.
24. Степень обеспеченности производства рабочими и годовой фонд их зарплаты.
25. Основные технико-экономические показатели деятельности предприятия.
26. Организационная структура предприятия. Взаимосвязь цехов, служб, отделов.
27. Основные функции и задачи каждого подразделения предприятия.
28. Организация работы предприятия, цеха, участков, диспетчерской службы.
29. Организацию оперативного планирования и контроля за выполнением плана каждым подразделением.
30. Действующие на предприятии нормативы расходования эксплуатационных и ремонтных материалов и запчастей.
31. Действующие на предприятии нормативы межремонтных пробегов.
32. Действующая система оплаты труда производственных рабочих, применяемые тарифные сетки и ставки, системы премирования.
33. Затраты по калькуляциям себестоимости каждого вида обслуживания и ТР за отчетный и предыдущий годы.
34. Приемы и методы в организации работы передовиков, новаторов и бригад, краткое их описание и технико-экономический анализ.
35. Состоянием травматизма и профессиональных заболеваний на предприятии.
36. Экологический паспорт предприятия и его соответствие установленным нормам и природоохранному законодательству.
37. Организационно-технические мероприятия и соглашения в коллективном договоре по охране труда за предыдущий год с оказанием затрат на их выполнение.
38. Характеристика генерального плана предприятия с точки зрения соответствия его санитарным, противопожарным и экологическим нормам проектирования.
39. Ширина санитарно-защитной зоны в зависимости от класса производства и количества выделяемых вредностей.
40. Расположение отдельных объектов на промплощадке с учетом господствующего направления ветров.
41. Наличие на генплане противопожарных разрывов и дорог.
42. Расположение водопроводной сети с гидрантами и пожарными водоемами. Наличие средств пожаротушения.
43. Размещение складов с горюче-смазочными материалами и их расположение по отношению к другим объектам.
44. Характеристика предприятия с точки зрения вредности производства.

45. Категория пожарной опасности производства и степень огнестойкости строительных конструкций.
46. Наличие и состав пожарной охраны. Смета расходов на противопожарные мероприятия.
47. Наличие и объем зеленых насаждений. Смета расходов на природоохранную деятельность.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

7.4.1. Методика оценки знаний студентов во время защиты отчета по практике

При оценке знаний студентов при защите отчета по практике в ходе промежуточной аттестации применяются следующие критерии:

- оценка *«отлично»* выставляется за четкое, грамотное с инженерной точки зрения изложение материала отчета, а также за глубокие, исчерпывающие ответы на контрольные вопросы руководителя, изложенные последовательно, грамотно, с обоснованием представленных положений, использованием не только материала, собранного в ходе практики, но и учебной и монографической литературы;

- оценка *«хорошо»* выставляется за грамотное изложение материалов отчета по практике и за правильные ответы на контрольные вопросы руководителя, причем они должны быть изложены грамотно и по существу вопроса, без существенных неточностей;

- оценка *«удовлетворительно»* выставляется за такие ответы на контрольные вопросы, в которых частично изложен основной материал, но не приводятся детали, допущены неточности в формулировках, продемонстрировано недостаточное знание практических вопросов;

- оценка *«неудовлетворительно»* выставляется за неспособность изложить материалы отчета по практике и за отсутствие ответов на контрольные вопросы руководителя, или неполные ответы на них, в которых допущены существенные ошибки;

- оценка *«неудовлетворительно»* выставляется также, если студент отказался докладывать материалы отчета и отвечать на контрольные вопросы.

7.4.2. Оценка отчетов по производственной практике в соответствии с положением о балльно-рейтинговой оценке знаний студентов

Студенты, представившие в установленные сроки отчет по практике получают до 60 баллов за своевременно и качественно выполненный отчет и допускаются к защите, которая оценивается следующим образом:

10 баллов соответствует оценке – «удовлетворительно»;

11...25 баллов – «хорошо»;

26...40 баллов – «отлично».

Баллы, полученные при защите, прибавляются к баллам, полученным ранее. Таким образом, студент набирает за сам отчет до 60 баллов и за его защиту до 40 баллов, итого до 100 баллов.

Баллы за выполнение отчета по практике формируются по следующим показателям:

– корректность сформулированных целей и задач практики и соответствие им содержания отчета – до 7 баллов;

– самостоятельность подхода автора к составлению отчета, в том числе формулировка и обоснование подхода к решению исследовательских проблем – до 8 баллов;

– логичность и структурированность изложения материала, включая качество введения и заключения, связь и преемственность между частями отчета – до 8 баллов;

– качество проведенного анализа и умение пользоваться методами научного исследования, использование современных подходов к исследованию рассматриваемых проблем – до 7 баллов;

– практическая значимость собранного материала, в том числе связь собранного материала с темой выпускной квалификационной работы – до 8 баллов;

– корректность использования источников, в том числе соблюдение правил составления списка литературы, актуальность источников, использование источников на иностранных языках – до 6 баллов;

– соответствие оформления отчета по практике установленным требованиям, аккуратность оформления, отсутствие в тексте орфографических и грамматических ошибок (особенно при использовании специальной терминологии) – до 8 баллов;

– количество баллов, выставяемых научным руководителем, комиссией, рецензентом – до 30 баллов;

– соответствие отчета по практике стандартам профессиональной этики – до 10 баллов.

В экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента зачет проставляется в рейтинговых баллах и в виде «обычной оценки», пересчитанной с использованием приведенной ниже шкалы.

Таблица 4 - Шкала пересчета итогового рейтингового балла в оценку

Итоговый рейтинговый балл	Оценка по 4-балльной системе
≥ 86	отлично
71...85	хорошо
60...70	удовлетворительно
< 60	неудовлетворительно

7.4.3. Порядок отработки и передачи контрольных мероприятий

Неявка студента на преддипломную практику или промежуточный контроль в установленный срок оценивается нулевым баллом.

Студенты, не прошедшие преддипломную практику без уважительной причины, к выполнению выпускной квалификационной работы не допускаются и отчисляются из числа студентов, как не выполнившие учебный план подготовки. Восстановление в число студентов и допуск к прохождению преддипломной практике и дальнейшей итоговой государственной аттестации осуществляются приказом ректора университета в течение пяти лет.

Студенты, не прошедшие преддипломную практику по уважительной причине, что подтверждено документально, могут быть допущены к ее прохождению приказом ректора университета со студентами следующего потока очной или дневной формы обучения.

Студентам, не набравшим в ходе защиты отчета по практике баллов, необходимых для выставления положительной оценки, решением кафедры дается возможность для исправления содержания отчета и повторной его защиты в течение первой недели дипломного проектирования. В случае если отчет по практике повторно не будет защищен, студент к дальнейшему выполнению квалификационной работы не допускается и подлежит отчислению.

8. ПРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

а) Основная литература

1. Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие для вузов / В. И. Бариленко и др. ; Под общ. ред. В. И. Бариленко. – М. : Форум, 2012. – 464 с.
2. Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований : учебное пособие / И. Н. Кузнецов. – М. : Дашков и К°, 2014. – 284 с.
3. Масуев, М. А. Проектирование предприятий автомобильного транспорта : учебное пособие для вузов / М. А. Масуев. – 2-е изд., стер. – М. : Академия, 2009. – 224 с.

4. Организация автомобильных перевозок и безопасность движения : учеб. пособие для вузов / А. Э. Горев, Е. М. Олещенко. – 3-е изд., стер. – М. : Академия, 2009. – 256 с.
5. Синельников, А. Ф. Основы технологии производства и ремонт автомобилей : учебное пособие для вузов / А. Ф. Синельников. – 2-е изд., стер. – М. : Академия, 2013. – 320 с.
6. Системы, технологии и организация услуг в автомобильном сервисе : учебник для вузов, обуч. по напр. подготовки бакалавров / А. Н. Ременцов и др. ; Под ред. А. Н. Ременцова. – 2-е изд., стер. – М. : Академия, 2014. – 480 с.

б) Дополнительная литература

1. Вахламов, В. К. Автомобили: Эксплуатационные свойства : учеб. для вузов / В. К. Вахламов. – 2-е изд., стер. – М. : Издат. центр "Академия", 2006. – 240 с.
2. Денисов, А. С. Практикум по технической эксплуатации автомобилей : учебное пособие для вузов / А. С. Денисов, А. С. Гребенников. – 2-е изд., стер. – М. : Академия, 2013. – 272 с.
3. Кравец, В. Н. Теория автомобиля : учебник для вузов / В. Н. Кравец, В. В. Селифонов. – М. : ООО "Гринлайт+", 2011. – 884 с.
4. Малкин, В. С. Техническая эксплуатация автомобилей. Теоретические и практические аспекты : учебное пособие для вузов / В. С. Малкин. – 2-е изд., стер. – М. : Академия, 2009. – 288 с.
5. Производственно-техническая инфраструктура сервисного обслуживания автомобилей : учебное пособие для вузов / Н. И. Веревкин и др. ; Под ред. Н. А. Давыдова. – 2-е изд., стер. – М. : Академия, 2013. – 400 с.
6. Сильянов, В. В. Транспортно-эксплуатационные качества автомобильных дорог и городских улиц : учеб. для вузов / В. В. Сильянов, Э. Р. Домке. – 3-е изд., стер. – М. : Академия, 2009. – 352 с.

в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронная библиотечная система (ЭБС) издательства «Лань», www.e.lanbook.ru, договор №726/15 от 03.11.2015г.
2. Электронная библиотечная система (ЭБС) издательства «ИНФРА-М», <http://znanium.com>, договор №726/15 от 03.11.2015г.
3. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки, <http://www.rsl.ru>, договор № 095/04/0542 от 03.11.2015 г.
4. Оказание информационных услуг на основе БНД ВИНТИ РАН, <http://www2.viniti.ru>, Договор № 43 от 22.09.2015, срок действия заключенного договора с 22.09.2015 по 22.09.2018.
5. Электронная Библиотечная система ВООК.ru, <http://www.book.ru>, договор № 34 от 09.03.2016г., срок действия заключенного договора 09.03.2016г - 09.03.2017г.

6. Многофункциональная система «Информио», <http://wuz.informio.ru>, договор № 450 от 02.03.2016г., срок действия заключенного договора 02.03.2016г. - 02.03.2017г.
7. Система автоматизации библиотек ИРБИС 64, портал технической поддержки <http://support.open4u.ru>, договор № А-4490 от 25.02.216 технического сопровождения научно-технической продукции, договор № А-4489 от 25.02.216 возмездного оказания услуг.
8. Научная электронная библиотека (<http://elibrary.ru>).
9. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru>).
10. Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru>)
11. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru>).

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

а) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Microsoft Windows Server 2008R2

Microsoft Windows 7

Microsoft Office Standard 2007

Microsoft Office Visio 2010

б) информационно-поисковые системы:

GOOGLE Scholar (поисковая система по научной литературе);

ГЛОБОС (поисковая система для прикладных научных исследований);

Science Tehnology (научная поисковая система);

AGRIS (международная информационная система по сельскому хозяйству и смежным с ним отраслям);

Math Search (специальная поисковая система по статистической обработке).

Википедия (электронный ресурс) - <http://ru.wikipedia.org>;

База данных Федерального государственного бюджетного учреждения науки Всероссийский институт научной и технической информации Российской академии наук (ВИНИТИ РАН) (<http://www2.viniti.ru>), договор №43 от 22.09.2015 г.

Доступ к электронным информационным ресурсам ГНУ ЦНСХБ (<http://www.cnshb.ru>), договор № 23-УТ/2015 от 18.05.2015 г.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Проведение производственной практики основывается на материально-технической базе автотранспортных, автомобилестроительных, авторемонтных, автосервисных, промышленных и др. предприятий, а также других образовательных и научно-исследовательских организаций и учреждений, конструкторских бюро, где студенты проходят практику.

В случае прохождения практики на кафедрах и в лабораториях ГГАУ в распоряжении студентов имеются:

- центр технического обслуживания автомобилей
- библиотека ГГАУ;
- лаборатория конструкции и эксплуатационных свойств транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования;
- лаборатория испытания ДВС;
- лаборатория ремонта и испытания электрооборудования;
- лаборатория организации и безопасности дорожного движения;
- лаборатория инструментального контроля автомобилей;
- лаборатория современных информационных технологий.

Программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2015 г. № 1470, с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

Автор (ы):  М.С. Льянов, проф., д.т.н

Рецензент:  Р.Б. Албегов, генеральный директор Владикавказского автоцентра КАМАЗ


Программа одобрена на заседании кафедры «Эксплуатация и сервис транспортных средств»


Протокол № 1 от «26» августа 20 16 г.

Зав. кафедрой  / М.С. Льянов /

Рассмотрена и одобрена методическим советом автомобильного факультета

«29» 08 20 16 г. протокол № 1

Председатель методического совета  / В.Х. Плиев /

Декан факультета  / М.С. Льянов /
(на котором читается дисциплина)

«29» августа 20 16 г.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Горский государственный аграрный университет»

Кафедра эксплуатации и сервиса транспортных средств

Направление подготовки

23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

Направленность

Автомобили и автомобильное хозяйство

Уровень высшего образования

бакалавриат

ОТЧЕТ

о производственной практике

Срок прохождения практики _____

Магистрант _____

Ф.И.О.

Подпись

Руководитель практики _____

Ф.И.О.

Подпись

Владикавказ 2016