

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Горский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Горский ГАУ)

УТВЕРЖДАЮ:



Ректор Темираев В.Х.

«31» 10 2015 г.

номер регистрации в ГАУ

№ 4.1.1 от «31» 10 2015 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

36.04.01 «Ветеринарно-санитарная экспертиза»

ФГОС ВО по направлению подготовки

36.04.01 «Ветеринарно-санитарная экспертиза»

утвержден приказом Минобрнауки от «08» апреля 2015 г. № 368

Магистерская программа

«Государственный ветеринарный надзор»

Квалификация (степень)

«магистр»

Форма и срок обучения

Очная (2 года),

Владикавказ 2015

Лист согласования ОПОП ВО

Направление подготовки 36.04.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза
Магистерская программа: Государственный ветеринарный надзор

Разработчик ОПОП ВО к.б.н., доцент



В.А. Арсагов

Рецензент: Начальник отдела ветеринарного надзора на
государственной границе РФ и Transporte
Управления Россельхознадзора по РСО-Алания, к.с.-х.н.



Л.П. Пагаев

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе, профессор



Т.Х. Кабалоев

Начальник учебно-методического управления,
профессор



Б.С. Калоев

Декан факультета ветеринарной медицины и
ветеринарно-санитарной экспертизы, доцент



В.А. Арсагов

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Рекомендована:

Советом факультета ветеринарной медицины и ветеринарно-санитарной экспертизы, протокол №
2 от 30.10 2015 г.

Председатель Совета, доц.



В.А. Арсагов

Выпускающими кафедрами:

«Ветеринарно-санитарной экспертизы, хирургии и акушерства»,
протокол № 3 от 19.10. 2015 г.

Заведующий кафедрой, профессор



Ф.Н. Чеходариди

«Инфекционных и инвазионных болезней»
протокол № 2 от 16.10. 2015 г.

Заведующий кафедрой, профессор



М.Н. Мамукаев

ОПОП ВО зарегистрирована в Учебно-методическом управлении под учетным
номером 4.4.1 от 31.10.2015 г. а правах учебно-методического электронного издания

Б.С. Калоев



Ф.И.О. и подпись лица зарегистрировавшего ОПОП ВО

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. Общие положения	5
1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая вузом по направлению подготовки 36.04.01 «ветеринарно-санитарная экспертиза» и магистерской программе «Государственный ветеринарный надзор» (далее – ОПОП ВО).	5
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО направлению подготовки.	5
1.3. Общая характеристика вузовской основной профессиональной образовательной программы высшего образования	7
1.3.1. Социальная роль, цели и задачи ОПОП ВО по направлению подготовки 36.04.01 «ветеринарно-санитарная экспертиза»	7
1.3.1.1. Миссия ФГБОУ ВО горский государственный аграрный университет	7
1.3.1.2. Миссия факультета ветеринарной медицины и ВСЭ ФГБОУ ВО «Горский государственный аграрный университет».	8
1.3.1.3. Девиз факультета	9
1.3.2. Срок освоения ОПОП ВО по данному направлению	9
1.3.3. Трудоемкость ОПОП ВО по данному направлению	9
1.4. Требования к абитуриенту	9
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника вуза по направлению подготовки	10
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	10
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	10
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	11
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	11
3. Компетенции выпускника вуза как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ОПОП ВО	12
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса по направлению подготовки 36.04.01 «Ветеринарно-санитарная экспертиза».	15
4.1. Календарный учебный график	15
4.2. Учебный план подготовки магистра.	15
4.3. Аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)	17
4.4. Программа практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся.	17
4.4.1. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.	19
4.4.2. Научно-исследовательская работа (научно-исследовательская практика).	19
4.4.3. Преддипломная практика	20
4.5. Организация научно-исследовательской работы обучающихся.	20

5. Фактическое ресурсное обеспечение магистерской программы	21
5.1 Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП ВО	23
6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.	43
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися магистерской программы 36.04.01 «ветеринарно-санитарная экспертиза».	44
7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.	44
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников по направлению подготовки 36.04.01 «Ветеринарно-санитарная экспертиза».	44
8. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.	46
Приложения	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая вузом по направлению подготовки 36.04.01 «Ветеринарно-санитарная экспертиза» и магистерской программе «Государственный ветеринарный надзор» (далее – ОПОП ВО).

ОПОП ВО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 36.04.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза (утв. 08.04.2015 г.), а также с учетом рекомендованной учебно-методическим объединением МГУПБ примерной основной образовательной программы.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки студентов по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП по направлению подготовки.

Нормативную правовую базу разработки данной магистерской программы составляют:

лицензии на право ведения образовательной деятельности: № 0008722, регистрационный № 1708 от 19 октября 2015г, выдана бессрочно;

свидетельство о государственной аккредитации: серия 90А01, № 0001661, регистрационный № 1568 от 4 декабря 2015 г. действительно до 27 мая 2021 г.

Основная образовательная программа (ОПОП ВО) разработана на основе:

Закона «Об образовании в Российской Федерации» 29.12.2012 N 273-ФЗ, (ред. от 31.12.2014, с изм. от 06.04.2015) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 31.03.2015);

Федерального закона «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22.08.1996 г. № 125-ФЗ;

Федеральный закон от 31.12.2014 N 500-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

Федеральные законы Российской Федерации: «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта» (от 1 декабря 2007 года № 309-ФЗ)

Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 г. № 71;

Приказ Минобрнауки России от 08.04.2015 № 368 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 36.04.01 «Ветеринарно-санитарная экспертиза».

Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Постановление Правительства РФ от 22.07.2013 N 09882 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»

Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 10.10.2013 № 03-116 «О размере платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся»

Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;

Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 25 марта 2015 г. N 07-675

Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Министерством образования и науки РФ 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн)

Письмо Министерства образования и науки РФ от 9 августа 2013 г. N МК-992/09 «О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии»

Письмо Министерства образования и науки РФ от 9 сентября 2013 г. N ДЛ-279/05 «О назначении стипендий»

Письмо Министерства образования и науки РФ от 12 февраля 2013 г. N АК-180/05 «О повышении стипендии нуждающимся студентам первого и второго курсов»

Письмо Министерства образования и науки РФ от 20 марта 2014 г. N АК-634/05 «О проведении самообследования образовательных организаций высшего образования»

Письмо Министерства образования и науки РФ от 22 июля 2013 г. N 09-889 «О размещении на официальном сайте информации»

Письмо Министерства образования и науки РФ от 26 марта 2014 г. N 09-567 «О направлении методических рекомендаций по расчету размера платы за проживание в общежитиях»

Постановление Правительства РФ от 2 июля 2012 г. N 679 «О

повышении стипендий нуждающимся студентам первого и второго курсов федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста и имеющим оценки успеваемости «хорошо» и «отлично»

Постановление Правительства РФ от 10 июля 2013 г. N 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»

Постановление Правительства РФ от 15 августа 2013 г. N 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»

Постановление Правительства РФ от 18 ноября 2013 г. N 1039 «О государственной аккредитации образовательной деятельности»

Постановление Правительства РФ от 28.10.2013 N 966 (ред. от 27.11.2014) «О лицензировании образовательной деятельности» (вместе с «Положением о лицензировании образовательной деятельности»)

СК-П-7.5.34-11 Положение об основной образовательной программе высшего профессионального образования, реализуемая на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования;

Устав ФГБОУ ВО «Горский государственный аграрный университет», утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 апреля 2015 г, №48-у.

1.3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ВУЗОВСКОЙ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

1.3.1. Социальная роль, цели и задачи ОПОП ВО по направлению подготовки 36.04.01 «Ветеринарно-санитарная экспертиза»

1.3.1.1. Миссия ФГБОУ ВО Горский государственный аграрный университет состоит в образовательном, научно-инновационном и консалтинговом обеспечении конкурентоспособности отечественного АПК на мировых рынках и направлена на достижение следующих стратегических целей:

развитие профессионального и управленческого потенциала конкурентоспособности аграрного сектора;

стимулирование инновационных процессов и повышение эффективности инновационной деятельности в аграрном секторе Республики Северная Осетия – Алания

развитие деловой (предпринимательской) активности сельского населения как условия конкурентоспособности аграрного сектора Республики Северная Осетия – Алания

обновление и развитие культуры сельского сообщества.

Указанные цели реализуются через:

- подготовку высокопрофессиональных аграрных специалистов, сочетающих высокий уровень профессиональной и социальной компетентности с активной гражданской позицией и необходимыми личностными предпосылками максимальной реализации профессионального потенциала: готовностью принять ответственность, предприимчивостью, инициативностью и креативностью, организаторскими качествами и коммуникативной компетентностью, стремлением к высоким достижениям, саморазвитию и самореализации;
- совершенствование научно-методологической, технологической, методической базы инновационных процессов в аграрном секторе;
- консультационное сопровождение управления АПК, консультационную поддержку проектов и программ развития сельского хозяйства в регионе;
- создание образовательной и научно-инновационной инфраструктуры в аграрном секторе, адекватной современным требованиям.

В связи с вышесказанным, стратегическими направлениями деятельности академии являются:

- развитие фундаментальных и прикладных научных школ, активное взаимодействие с ведущими научными центрами;
- совершенствование образовательных технологий, активное взаимодействие с ведущими образовательными центрами;
- развитие корпоративной культуры академии, основанной на ценностях сотрудничества, творчества и новаторства, высоких достижений качества деятельности, личностного развития и самореализации персонала и студентов;
- поддержка гармоничного развития личности студентов, их стремления к саморазвитию и самореализации, воспитание нравственных регуляторов их делового поведения и гражданской активности, развитие у магистрантов лидерских качеств и способности работать в команде, готовности к предпринимательской деятельности;
- поддержка студенческого самоуправления как субъекта управления образовательным учреждением;
- оказание качественных услуг аграрным организациям и органам управления с целью повышения их эффективности, обеспечение образовательной и информационно-консультативной поддержки государственных программ развития АПК

Девиз университета: «Аграрному образованию – успешное развитие».

1.3.1.2. Миссия факультета ветеринарной медицины и ВСЭ ФГБОУ ВО «Горский государственный аграрный университет».

Состоит в образовательном, научно-инновационном и консалтинговом обеспечении конкурентоспособности отечественного АПК на мировых рынках и направлена на достижение следующих стратегических целей:

- Обеспечение качественного и доступного высшего образования по

преподаваемым специальностям.

- Удовлетворение потребностей государства в высококвалифицированных специалистах, способных в современных условиях обеспечить продовольственную безопасность страны и сохранить здоровье нации.
- Формирование у будущих специалистов активной жизненной позиции, чувства ответственности за принимаемые решения и за судьбу страны.

1.3.1.3. Девиз факультета

«Обеспечение здоровья человека через здоровье животных».

Политика в области качества

Политика в области менеджмента качества факультета ветеринарной медицины направлена на получение выпускниками качественного высшего образования, а также ученой степени кандидата и доктора наук.

Ключевые положения Политики качества:

- Внедрение фундаментальной и прикладной науки в образовательный процесс.
- Внедрение в учебный процесс эффективных традиционных современных средств, методов обучения и инновационных технологий.
- Непрерывная связь с работодателями выпускаемых специалистов и изучение их проблем и потребностей, изменение и расширение, в зависимости от результатов изучения, научных исследований и образовательных услуг.
- Улучшение и совершенствование учебной, научной материальной и методической базы.
- Постоянное повышение квалификации преподавателей и обслуживающего персонала.
- Сотрудничество с ведущими отечественными и зарубежными образовательными и научно-исследовательскими центрами.

1.3.2. Срок освоения ОПОП ВО по данному направлению

Сроки освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 36.04.01 «Ветеринарно-санитарная экспертиза» при очной форме обучения – 2 года.

1.3.3. Трудоемкость ОПОП ВО по данному направлению

Общая трудоемкость освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 36.04.01 – Ветеринарно-санитарная экспертиза при очной форме обучения - 120 зачетных единиц.

1.4. ТРЕБОВАНИЯ К АБИТУРИЕНТУ

Предшествующий уровень образования абитуриента – высшее (неполное) профессиональное образование - бакалавр.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о высшем (неполном) профессиональном образовании – бакалавр или высшем (полном) профессиональном образовании - специалист.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

- планирование, организацию и проведение лабораторного ветеринарно-санитарного контроля на боенских предприятиях и в цехах перерабатывающей промышленности, специализированных торговых предприятиях, рынках;

- организацию, планирование и осуществление ветеринарно-санитарных мероприятий при экспорте, импорте и перевозке внутри страны подконтрольных госветслужбе грузов;

- прогнозирование рисков, разработку и проведение ветеринарно-санитарных мероприятий в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, организацию и проведение занятий с практикантами ведомственных общеобразовательных и профессиональных организаций при прохождении ими производственной практики, на предприятиях мясной, молочной и рыбной промышленности;

- участие в работе организаций, в работе арбитражных комиссий, планирование и анализ результатов исследовательских работ, разработка ведомственных нормативных документов; - представительство профессиональных интересов ветеринарно-санитарной службы в различных зарубежных организациях, на съездах, конференциях и симпозиумах;

- знание основ педагогической деятельности

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности магистров являются:

- сырье и продукты животного и растительного происхождения, подлежащие ветеринарно-санитарной экспертизе для определения их пригодности к использованию на пищевые и кормовые цели;

- деятельность по охране населения от болезней, общих для человека и животных, охране территории Российской Федерации от заноса заразных болезней из других государств, а также по охране окружающей среды от загрязнения;

- ветеринарный мониторинг, состояние эпизоотологической обстановки в регионах Российской Федерации и биологической безопасности сырья и продуктов животного и растительного происхождения;

- ведомственная нормативная документация;

- предприятия перерабатывающей промышленности, холодильники, санитарные бойни, ветсанутильзаводы, государственные лаборатории госветсанэкспертизы на рынках, выставках и ярмарках и другие объекты и сооружения;

- материалы, процессы, услуги и методы исследования, подлежащие контролю на соответствие ветеринарно-санитарным требованиям

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

При разработке и реализации программы магистратуры в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования "Горский государственный аграрный университет" ориентируются на конкретный вид профессиональной деятельности, к которому готовится магистр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

Программа магистратуры формируется ориентированной на научно-исследовательский и педагогический виды профессиональной деятельности как основной (программа академической магистратуры). Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

- производственно-технологическая;
- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Задачи профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 36.04.01 «Ветеринарно-санитарная экспертиза» должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью магистерской программы и видами профессиональной деятельности:

а) производственно-технологическая деятельность:

выявление необходимых усовершенствований и разработка новых, более эффективных методов и средств ветеринарно-санитарной экспертизы для определения биологической безопасности сырья и продуктов животного и растительного происхождения;

усовершенствование существующих и разработка новых средств и методов ветеринарно-санитарной обработки предприятий агропромышленного комплекса;

разработка ветеринарно-санитарных мероприятий по профилактике антропоозоонозов на мясоперерабатывающих предприятиях;

б) организационно-управленческая деятельность:

организация работы коллектива исполнителей, принятие исполнительских решений в условиях спектра мнений, определение порядка выполнения работ; разработка мероприятий по предотвращению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и экологических нарушений; подготовка заявок на изобретения и промышленные образцы;

оценка стоимости объектов интеллектуальной деятельности;

организация в подразделении работы по совершенствованию ветеринарно-санитарных мероприятий; организация повышения квалификации и тренинга сотрудников подразделений в области инновационной деятельности; управление программами освоения новых ветеринарно-санитарных мероприятий;

организация защиты объектов интеллектуальной собственности и результатов исследований и разработок как коммерческой тайны предприятия;

в) научно-исследовательская деятельность:

научное обоснование и разработка ветеринарно-санитарных защитных мероприятий при экспортно-импортных операциях; научное обоснование и разработка ветеринарно-санитарных мероприятий в условиях чрезвычайных ситуаций (радиационные, химические, бактериологические источники);

организация и планирование эксперимента с использованием методов математической обработки результатов;

использование объективных методов, включая мониторинг, анализ и обобщение информации с целью объективной оценки эпизоотической ситуации на предприятиях мясо- и птицеперерабатывающей промышленности;

руководство составлением рабочих планов и программ проведения научных исследований и технических разработок, подготовка отдельных заданий для исполнителей;

сбор, обработка, анализ и систематизация научно-технической информации по теме исследования, выбор методик и средств решения задачи;

разработка методики и организация проведения экспериментов и испытаний, анализ их результатов;

подготовка научно-технических отчетов, обзоров, публикаций по результатам выполненных исследований;

фиксация и защита объектов интеллектуальной собственности;

управление результатами научно-исследовательской деятельности и коммерциализация прав на объекты интеллектуальной собственности;

проведение патентных исследований с целью обеспечения патентной чистоты новых проектных решений и патентоспособности.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими **общекультурные компетенции (ОК):**

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную

и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями (ОПК)**:

готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

способностью разрабатывать эффективную стратегию и формировать политику предприятия, обеспечивать предприятие питания материальными и финансовыми ресурсами, разрабатывать новые конкурентоспособные концепции (ОПК-3);

способностью устанавливать требования к документообороту на предприятии (ОПК-4);

способностью создавать и поддерживать имидж организации (ОПК-5).

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать **профессиональными компетенциями (ПК)**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры:

производственно-технологическая деятельность:

способностью организовывать и разрабатывать методы и средства повышения безопасности сырья и продуктов животного и растительного происхождения для обеспечения ветеринарно-санитарного благополучия продукции (ПК-1);

способностью выявлять необходимые усовершенствования и разрабатывать новые, более эффективные средства для контроля качества сырья и продуктов животного и растительного происхождения (ПК-2);

способностью осуществлять порядок оформления документации по импорту-экспорту подконтрольных государственной ветеринарной службе грузов (ПК-3);

готовностью осуществлять экспертизу и контроль качества кормов и ветеринарных препаратов для животных в соответствии с федеральным законом о технических регламентах, федеральным законом о биологической безопасности, европейскими требованиями Международного эпизоотического бюро, Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, а так же строительным нормам и правилам (ПК-4);

способностью проводить ветеринарно-санитарный контроль мясных, молочных, рыбных и других продуктов при поступлении на таможенную территорию Российской Федерации (ПК-5);

способностью к планированию и разработке ветеринарно-санитарных мероприятий, направленных на обеспечение биологической безопасности

сырья и продуктов животного и растительного происхождения (ПК-6);

способностью к планированию и разработке мероприятий по охране окружающей среды от вредных выбросов в атмосферу, гидросферу и литосферу (ПК-7);

способностью к разработке и решению задач, связанных с практическим применением дезинсекции, дезинфекции, дератизации и дезакаризации с помощью современных средств и техники (ПК-8);

организационно-управленческая деятельность:

способностью использовать информационные технологии для повышения безопасности продуктов и сырья животного и растительного происхождения (ПК-9);

способностью использовать нормативно-правовую документацию в области повышения качества сырья и продуктов животного и растительного происхождения (ПК-10);

способностью проводить расчеты и определять экономическую и социальную эффективность исследований и разработок (ПК-11);

научно-исследовательская деятельность:

способностью организовывать и планировать эксперименты по мероприятиям для повышения качества продуктов животного и растительного происхождения (ПК-12);

способностью проводить исследования, анализ и разработку методов контроля качества сырья и продуктов животного и растительного происхождения (ПК-13);

способностью организовывать исследования мониторинга для контроля особо опасных болезней животных (ПК-14);

способностью организовывать мониторинг окружающей среды (ПК-15);

готовностью собирать, обрабатывать, анализировать, обобщать научно-техническую информацию, передовой отечественный и зарубежный опыт в области ветеринарно-санитарной экспертизы и составлять отчеты и участвовать во внедрении результатов исследований и разработок (ПК-16);

способностью усовершенствовать научные методики и разработки в области ветеринарно-санитарной экспертизы, производственного ветеринарного контроля, ветеринарной санитарии, биотехнологии и генной инженерии (ПК-17);

готовностью принимать участие в разработке технических регламентов по безопасности и качеству лекарственных препаратов и кормов для животных (ПК-18);

способностью проводить исследования с использованием современных методов диагностики (ПК-19).

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 36.04.01 «ВЕТЕРИНАРНО-САНИТАРНАЯ ЭКСПЕРТИЗА».

В соответствии с п.39 Типового положения о вузе и ФГОС ВО по направлению подготовки 36.04.01 «Ветеринарно-санитарная экспертиза» (квалификация (степень) «магистр») содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП магистратуры регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график, включает в себя блоки дисциплин базовой и вариативной части (в соответствии с профилем подготовки 36.04.01 «Ветеринарно-санитарная экспертиза», перечень дисциплин, их трудоемкость и последовательность изучения.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков ОПОП ВО (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовой части указывается перечень дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО, в вариативной части вуз самостоятельно формирует перечень и последовательность модулей и дисциплин с учетом рекомендаций соответствующей примерной ОПОП ВО.

4.2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПОДГОТОВКИ МАГИСТРА.

Учебный план, отображающий логическую последовательность освоения блоков и разделов Основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) магистратуры по направлению подготовки 36.04.01 «Ветеринарно-санитарная экспертиза», представлен в приложении.

При составлении учебного плана использовались общие требованиям к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ магистратуры, сформулированные в разделе 6 ФГОС ВО по направлению подготовки «Ветеринарно-санитарная экспертиза» (квалификация «магистр»). Структура программы магистратуры включает

обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Программа магистратуры состоит из блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», которые включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация, которая в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации магистр по направлению подготовки 36.04.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков и разделов ОПОП (дисциплин, модулей, практик, НИР), обеспечивающих формирование компетенций.

Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик, НИР в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах. В базовых частях учебных блоков указывается перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями стандарта.

В вариативных частях учебных блоков сформирован перечень и последовательность модулей и дисциплин с учетом рекомендаций соответствующей примерной ОПОП ВО и особенностей данной программы магистратуры.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация, которая в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации магистр по направлению подготовки 36.04.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков и разделов ОПОП (дисциплин, модулей, практик, НИР), обеспечивающих формирование компетенций.

Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик, НИР в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах. В базовых частях учебных блоков указывается перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями стандарта.

Основная профессиональная образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по всем учебным блокам. Обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся установлен Ученым советом. Для каждой дисциплины, модуля, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации. При составлении учебного плана ВУЗ руководствовался общими требованиями к условиям реализации основных образовательных программ,

сформулированными стандартом по направлению подготовки 36.04.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза. Наряду с Учебным планом подготовки к магистратуре составляются индивидуальные планы магистров для каждого обучающегося.

В учебном процессе широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий (семинары в диалоговом режиме, дискуссии, компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению «Ветеринарно-санитарная экспертиза» объем учебных занятий обучающихся не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин, устанавливаемых вузом дополнительно к ОПОП и являющихся необязательными для изучения обучающимися. Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении основной образовательной программы в очной форме обучения составляет 16 академических часов

4.3. АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ КУРСОВ, ПРЕДМЕТОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

В состав образовательной входят рабочие программы всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента. Аннотации рабочих программ дисциплин прилагаются.

4.4. ПРОГРАММА ПРАКТИК И ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

В Блок 2 "Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)" ФГОС ВО входит производственная, в том числе преддипломная, практика.

Типы производственной практики:

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

НИР.

Преддипломная практика.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

При разработке программ магистратуры организация выбирает типы практик в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры. Организация вправе предусмотреть

в программе магистратуры иные типы практик дополнительно к установленным настоящим ФГОС ВО.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности может проводиться в структурных подразделениях организации.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 36.04.01 «Ветеринарно-санитарная экспертиза», практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

При реализации данной магистерской программы заключены договора с предприятиями на проведение практики:

ГБУ «Республиканская ветеринарная лаборатория»,

ГБУ «Городская станция по борьбе с болезнями животных»,

ООО «Да»,

ОАО «Владикавказский консервный завод»,

ООО «Деликат»,

ЗАО «Центральный рынок»,

ОАО «Крытый рынок»,

ТЦ «Глобус»,

ООО «Продовольственный рынок Викалина»,

колбасный цех «Лидер»,

ОАО гормолзавод «Владикавказский»,

Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Дезинфекционная станция»,

Территориальные управления «Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору Россельхознадзор» по Республике Северная Осетия-Алания

ГБУ «Пригородная станция по борьбе с болезнями животных»,

ГБУ «Ардонская станция по борьбе с болезнями животных»,

ГБУ «Правобережная станция по борьбе с болезнями животных»,

ГБУ «Кировская станция по борьбе с болезнями животных»,

ГБУ «Дигорская станция по борьбе с болезнями животных»

ГБУ «Ирафская станция по борьбе с болезнями животных»

ГБУ «Алагирская станция по борьбе с болезнями животных»

ГБУ «Моздокская станция по борьбе с болезнями животных»

Практики выполняются в соответствии с методическими указаниями по выполнению производственной практики для подготовки магистров по направлению 36.04.01 «Ветеринарно-санитарная экспертиза».

4.4.1. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Компетенции, реализуемы при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: ОК-2, ОК-3, ОПК-5, ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-9, ПК-10, ПК-14, ПК-16. Практика проводится в 2 и 3 семестрах. Положительность практики составляет 12 недель, 18 зачетных единиц.

Цель: данный вид практики является закрепление и углубление теоретических знаний, приобретения профессиональных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере, а также вооружает студентов необходимым опытом профессионально-педагогической деятельности и предполагает овладение профессионально-педагогическими умениями, а также научить студента проводить научно-исследовательскую работу

Задание: студент получает от руководителя задание, указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается по выполняемой работе в соответствии с графиком проведения практики;

с руководителем магистерской программы по профилю подготовки осуществляется поиск и выбор места прохождения производственной практики, между базой практики и университетом заключается договор о прохождении практики. Обеспечиваются учебно-методической и сопроводительной документацией: программой практики, дневником, направлением на практику, индивидуальным заданием составляют план сбора фактического материала.

Определяют актуальность выбранного направления научно-исследовательской работы, тему, цели и задачи проведения научных исследований, базовые предприятия, разрабатывают методику и схему постановки опытов, методики исследований. Студент изучает литературу по тематике научных исследований.

4.4.2. Научно-исследовательская работа (научно-исследовательская практика).

Цель: подготовить к защите ВКР.

Задание: провести исследования в соответствии с ранее разработанным заданием и обработать полученные данные.

Компетенции, реализуемы при прохождении НИР: ОК-1, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-6, ПК-9, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-16, ПК-17, ПК-19

Научно-исследовательская работа проводится в 1 и в 4 семестрах и продолжительность составляет 20 недель, 30 зачетных единиц.

Во время научно-исследовательской работы магистрант выполняет задание по общему и профессиональному циклу (государственный ветеринарный надзор на объектах Россельхознадзора, ветеринарно-санитарная экспертиза, микробиологическая безопасность сырья и продуктов

животного и растительного происхождения, биологическая безопасность сырья и продуктов животного и растительного происхождения, ветеринарная санитария на предприятиях, ветеринарная иммунология и др.).

4.4.3. Преддипломная практика

Компетенции, реализуемы при прохождении преддипломной практики: ОК-1, ОПК-5, ПК-1, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17.

Время проведения практики – 4 семестр, длительность - 4 недели, 6 зачетных единиц или 216 часов.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Цель преддипломной практики - приобретение приемов самостоятельного проведения производственной работы, сбор материалов для завершения работы над магистерской диссертацией, а также проверка обоснованности теоретических выводов.

Руководитель магистерской программы закрепляет обучающегося за научным руководителем, совместно с которым разрабатывается методика исследований, план изучения научной литературы по избранной теме.

Руководителем практики от предприятия является ведущий специалист организации, в которую магистрант направлен для прохождения практики.

Университет заключает договор о сотрудничестве с высокотехнологичными предприятиями сельскохозяйственной отрасли Республики Северная Осетия-Алания и с предприятиями соседних республик (Чеченская республика, республика Кабардино-Балкария).

Аттестация по итогам преддипломной практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями отчета и с учетом отзывов руководителей практики.

В результате освоения программы преддипломной практик студент приобретает общекультурные и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО:

Программы практики по направлению подготовки 36.04.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза магистерской программе "Государственный ветеринарный надзор" представлены в приложении 4.

4.5. Организация научно-исследовательской работы обучающихся.

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 36.04.01 «Ветеринарно-санитарная экспертиза» научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры и направлена на формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и целями данной магистерской программы.

Виды научно-исследовательской работы магистранта, этапы и формы контроля ее выполнении.

Вузом предусмотрены следующие виды и этапы выполнения и контроля научно-исследовательской работы обучающихся:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее в себя изучение методической литературы и программное обеспечение предполагаемых исследований, освоение методик научных исследований, выбор темы и написание реферата по избранной теме;

- проведение научно-исследовательской работы, анализ и обобщение результатов составления отчета о научно-исследовательской работе; - развитие навыков научно-педагогической работы;

- освоение научно-методического компонента в проведении учебных занятий, методов и приемов педагогической работы;

- публичная защита выполненной работы.

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов научно-исследовательской работы обучаемых является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара. В процессе выполнения научно-исследовательской работы и в ходе защиты ее результатов проводится широкое обсуждение в учебных структурах вуза с привлечением работодателей и ведущих исследователей, позволяющее оценить уровень приобретенных знаний, умений и сформированных компетенций обучающихся. Также осуществляется оценка компетенций, связанных с формированием профессионального мировоззрения и определенного уровня культуры.

5.ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ

Реализация основной образовательной программы магистратуры обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и учебно-методической деятельностью.

К образовательному процессу по реализации программы магистратуры привлечены более 10 процентов преподавателей из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

Не менее 75 процентов преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по реализации программы магистратуры имеют российские ученые степени и ученые звания, при этом ученые степени доктора наук или ученое звание профессора имеют не менее 25 процентов преподавателей.

При реализации магистерских программ, ориентированных на подготовку научных и научно-педагогических кадров, не менее 75 процентов преподавателей, обеспечивающих учебный процесс, имеют ученые степени кандидата, доктора наук и ученые звания.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью магистерской программы осуществляется штатным научно-педагогическим работником вуза, имеющим ученую степень доктора наук и ученое звание профессора, стаж работы в образовательных учреждениях высшего профессионального образования более 10 лет.

Штатные научно-педагогические работники вуза, работающие на полную ставку, осуществляют одновременное руководство не более чем двумя магистерскими программами; внутренние штатные совместители - не более чем одной магистерской программой.

Непосредственное руководство магистрами осуществляют руководители, имеющие ученую степень и ученое звание, одновременно руководя не более чем тремя магистрантами, исследовательские (творческие) проекты или участвуют в исследовательских (творческих) проектах, имеют публикации в отечественных научных журналах и/или зарубежных реферируемых журналах, трудах национальных и международных конференций, симпозиумов по профилю, не менее одного раза в пять лет проходят повышение квалификации.

Ресурсное обеспечение сформировано на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ магистратуры, определенных ФГОС ВО по направлению подготовки 36.04.01 «Ветеринарно-санитарная экспертиза».

Университет располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом ВУЗа, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для реализации ОПОП ВО по направлению 36.04.01 «Ветеринарно-санитарная экспертиза» перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лекционные аудитории (оборудованные мультимедийной техникой для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экранами), помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью), библиотеки (имеющие рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базе данных и сети Интернет), компьютерные классы.

В связи с использованием электронных изданий университет обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе. Все 100 % студентов обеспечены свободным доступом в сети Интернет.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

5.1 Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП ВО

В высшем учебном заведении предусмотрены различные формы обучения, которые определяются многообразием видов учебных занятий и количеством обучающихся. Основными формами обучения являются: лекции, лабораторно-практические и семинарские занятия, коллоквиумы и самостоятельная работа студентов. Однако форм их проведения, кроме основных, – бесчисленное множество. Тем не менее, для облегчения ориентирования практиканта в этом множестве можно дать краткий список основных образовательных технологий и их основного содержания.

Традиционная технология: лекционно-семинарско-зачётная.

Проблемное обучение: проблемная лекция, проблемный семинар.

Игровые технологии: деловая игра, ролевая игра, имитационные упражнения.

Информационные технологии: лекция или семинар с использованием виртуальной экскурсии, чат-форума, видеоконференции, презентаций, видеофильмов, слайд-фильмов;

Технологии развивающего обучения: экскурсия, разработка проекта; решение ситуационной задачи;

Технологии коллективного обучения: работа в парах и больших коллективах (включая академическую группу), по звеньям со взаимодействием звеньев;

Технологии модульного обучения: лекция с включением проблемных вопросов, решение проблемных задач, контролируемая самостоятельная работа;

Технологии активного обучения: анализ конкретных производственно-профессиональных ситуаций, круглый стол, мозговая атака, дискуссия, ролевая игра, деловая игра;

Технологии дистанционного обучения: дистанционные конференции, дистанционное общение обучаемого с преподавателем – как on line, так и в форме видеозаписей и текстового общения.

Среди всех перечисленных технологий можно выделить группу таких, которые побуждают обучаемых к активному общению с преподавателем и коллегами по группе, курсу (в настоящее время их принято называть **интерактивными технологиями**): мозговой штурм (атака), круглый стол, проблемный семинар, проблемная лекция, мини-лекция, лекция-консультация, лекция-конференция, лекция с заранее запланированными ошибками, ролевая или деловая игра, разработка коллективного проекта, дискуссия, мастер-класс, инсценировка и т.д. и т.п.

Как видим, такое деление в значительной степени условно, поскольку многие, одинаковые и по названию, и по содержанию их элементы применяются в разных технологиях. Тем не менее, этот, ориентировочный, список их как раз и может помочь практиканту сориентироваться при выборе

формы проведения занятия.

Лекция представляет собой устное последовательное изложение преподавателем материала. Ее цель – формирование ориентировочной основы для последующего усвоения студентами учебного материала. На лекции преподаватель системно и последовательно излагает и объясняет учебный материал по определенной теме или проблеме, в то время как учащиеся слушают и конспектируют его, при необходимости задают вопросы, получают на них обстоятельные ответы.

От мастерства преподавателя зависит максимальное использование потенциальных возможностей этой ведущей формы вузовского обучения. Но процесс обучения, начинаясь на лекции, продолжается на практических занятиях и углубляется самостоятельной работой.

Активизировать творческое мышление слушателей на лекции удается определенными приемами и способами, классическим среди которых остается создание серии проблемных ситуаций, которые должны естественным образом вписываться в содержание лекции. Очень эффективным является и такой прием, как постановка вопросов, как бы обращенных к самому себе. В этой ситуации возникает возможность внутреннего диалога преподавателя с самим собой.

Успех лекции во многом зависит от предварительной подготовки. Даже самый опытный лектор не может обойтись без подготовки к лекции, потому что учебный предмет непрерывно развивается, а с течением времени меняются учебные планы и программы. Процесс подготовки лекции трудоемок, требует напряжения и сосредоточенности. Поэтому практиканту необходимо выделить определенное время на подготовку к лекционным занятиям.

Приступая к подготовке лекции, необходимо ясно представить ее структуру. Самая типичная структура лекции имеет вводную, главную и заключительную части. Первая знакомит учащихся с темой лекции, ее планом, целью и задачами; в ней определяется актуальность темы, степень ее разработанности в науке и практике. Во второй раскрывается основное содержание темы в соответствии с задуманным планом. Третья – завершает изложение материала, подводит итоги лекции, содержит выводы и обобщения.

Подготовка к лекции представляет собой сложный процесс, состоящий из нескольких этапов:

1. Формулировка темы, определение основных идей, от которых будет зависеть цель и задачи лекции.

2. Составление предварительного плана лекции, который позволяет представить логику изложения материала, определить соотношение между объемами отдельных разделов.

3. Подбор и систематизация материала. На этом этапе изучаются литературные источники, производится подбор фактов, проводится их анализ и обобщение. Причем факты отбираются типичные и убедительные, достаточные для соответствующих обобщений. Источники, из которых

берутся факты, должны быть в научном отношении надежными. В процессе подготовки к лекции цитаты следует брать из первоисточников, но их в лекции не должно быть слишком много. После работы с литературой следует приступать к следующему этапу.

4. Составление развернутого плана лекции должно отвечать следующим требованиям: весь материал располагается в логической последовательности, в план включаются наименования основных узловых вопросов лекции, которые могут послужить основой для составления экзаменационных билетов. Повторения исключаются, каждый вопрос плана заканчивается выводами и обобщениями. Вопросов, рассматриваемых на лекции, должно быть не более трех (максимум четырех), иначе не хватит времени глубоко и обстоятельно раскрыть материал. Исключение – тема, раскрытие которой занимает несколько занятий, но и в этом случае должно быть разделение подтем по каждому занятию.

5. Составление конспекта (самого текста лекции), который, в отличие от плана и тезисов, содержит доказательства, примеры, пояснения, иллюстрации, ссылки на авторов и т. п. Как правило, составлением конспекта завершается подготовка к лекции.

В лекционном материале в зависимости от темы должны «высвечиваться» или две-три основные идеи, или рассматриваться одна или несколько проблем; при его изложении должны четко вырисовываться основные положения, на которые следует обратить особое внимание аудитории; желательно выявить также практическую значимость обсуждаемых вопросов.

Первые фразы должны позволить лектору завладеть вниманием аудитории, быть интересными, понятными; а вступление содержать четкое обоснование темы и ее значение, иметь, если это цикл, связь с предыдущим материалом. Избегать применения во вступлении известных истин шаблонными фразами, которые вызывают скуку и гасят интерес слушателей. Лучше поставить сразу перед аудиторией актуальный вопрос, показав, что ответ на него можно найти, обсудив рассматриваемую проблему.

Если же данная лекция начинает новый курс, а учебных часов на его изучение не очень много, то вступительную часть вводной лекции следует построить на основе вышеуказанных рекомендаций и лишь затем перейти к изложению содержания первой лекции.

Главная часть должна раскрывать тему лекции для изложения материала можно пользоваться как индуктивным (от простому – к сложному, от частного – к общему), так и дедуктивным методами (от общего – к частному).

Расположение материала может быть осуществлено двумя способами: концентрическим (материал группируется вокруг одной главной проблемы, освещая ее с разных сторон) и ступенчатым (т. е. вопрос разбирается последовательно – от его предпосылки до полного раскрытия, между которыми следует развитие темы).

Для наилучшего восприятия материала целесообразнее всего начинать

с определений, хотя можно и наоборот, подвести к раскрытию последних, учитывая, что важнейшим дидактическим приемом формирования понятий является сравнение. Именно сравнения помогают глубоко понять сходство и различие между предметами и явлениями.

В конце лекции стоит сделать выводы, повторить основные положения или выразить свое отношение к разобранному материалу. Так как заключение лекции является логическим и эмоциональным ее завершением, оно создает последнее впечатление от занятия, следовательно, должно быть, коротким, ярким и оставлять впечатление завершенности раскрываемой проблемы.

При подготовке к лекции письменное изложение текста во многом способствует улучшению устной речи. В процессе работы над текстом достигаются точность формулировок, ясность, простота и образность выражений. Следует помнить, что при неторопливом (иногда – с некоторыми раздумьями) темпе речи лектора на изложение одной страницы текста, напечатанного через 2 интервала, требуется приблизительно 2-3 минуты, следовательно, на два академических часа (90 минут) нужно иметь не менее 30 страниц печатного текста. А так как начинающему преподавателю трудно определить, сколько ему потребуется материала на одну лекцию, рациональнее иметь некоторый избыток материала, чтобы чувствовать себя спокойнее и не заканчивать занятие раньше положенного времени. Это тем более важно, что лекционный материал требует ежегодного обновления, нуждается в дополнениях, коррективах.

При преподнесении материала важно не нарушать структуру лекции. Поэтому полезно сразу написать составленный план на доске и по мере изложения обращаться к нему. При подготовке к лекции и в ходе ее преподнесения в аудитории следует ориентироваться на студентов не самых сильных, а на тех, которые относятся к категории «выше среднего», чтобы не был потерян интерес у первых.

При подготовке к лекции студенту-практиканту необходимо:

- конкретизировать тему и цели лекции;
- уточнить тип лекции (т.е., в зависимости от цели, сделать ее информационной, проблемной, вводной, обобщающей и т. д.);
- продумать и отобрать необходимый и достаточный по содержанию учебный материал;
- определить методы, приемы поддержания интереса, внимания, стимулирования творческого мышления учащихся;
- оптимизировать соотношение теории и практики, доказательности и убедительности содержания учебного материала;
- написать конспект лекции или ее подробный план;
- целостно осмыслить весь материал, подготовленный к лекции; уточнить – можно ли еще что-либо «усилить»; продумать – как сделать занятие более эффективным.

Причем следует понимать, что эффективность лекции зависит не

только от того, насколько она содержательна, но и от личностных и, особенно, ораторских способностей лектора, среди которых необходимо выделить: красноречие, дикцию, уверенность и убедительность, логику и культуру речи, обаяние, тактичность, интеллектуальность и интеллигентность.

Полезно напомнить содержание предыдущей лекции, связать его с новым материалом, определить место и назначение в дисциплине, в системе других наук. При раскрытии темы можно применять индуктивный метод: примеры, факты, подводящие к научным выводам; можно также использовать метод дедукции: разъяснение общих положений с последующим показом возможности их практического приложения на конкретных примерах. По каждому из анализируемых положений следует делать вывод, выделяя его повторением и интонацией. В конце лекции полезно подвести итог.

Обучение лекторскому мастерству представляет собой сложный и длительный процесс, в котором многое зависит от индивидуальных особенностей человека, в том числе его способности эффективно передавать накопленные знания. Приступая к овладению этим искусством, необходимо помнить, что лектор должен:

1. Уважать своих слушателей и готовиться к занятиям с большой ответственностью, прежде всего – заботясь о ее содержании.

2. Следить за формой лекции; стремиться передать научную информацию в концентрированном систематизированном виде.

3. Эмоционально воздействовать на слушателей в процессе повествования.

4. Быть опрятно и не вызывающе одетым (одежда и украшения не должны отвлекать слушателей; обувь должна быть чистой).

5. Быть спокойным, уверенным, собранным. Держаться с достоинством, но не высокомерно.

6. Не суетиться, без необходимости во время занятия не передвигаться по аудитории (отвлекая слушателей бессмысленными перемещениями).

7. Входя в аудиторию непременно поздороваться со студентами; если встречается с группой в первый раз, представиться и ознакомить слушателей с требованиями, предъявляемыми к занятиям, зачетам и экзаменам, а также со списком необходимой и дополнительной литературы.

8. По мере возможности свободно владеть лекционным материалом, не читать с листа, а при необходимости лишь заглядывать в конспект. Иметь и использовать в различной форме вспомогательные записи (цитаты, схемы, статистические данные и т. д.).

9. Если при изложении была допущена ошибка, необходимо признать ее. Если нет уверенности в правильности ответа на заданный вопрос, следует предложить отложить его обсуждение с целью уточнения некоторых деталей или сути проблемы в целом. Это не повредит авторитету преподавателя, а только повысит его.

10. Правильно и аккуратно относиться к форме преподнесения

материала посредством использования новых технических средств (слайдов, презентаций, на которых удобно представлять подготовленные таблицы, схемы, графики; мультимедийные проекторы, позволяющие передавать иллюстрированный материал на экран непосредственно с компьютера) и аудиторных досок, записи на которых должны быть четко, красиво и правильно расположены.

Традиционная вузовская лекция обычно называется информационной, имея несколько разновидностей.

Вводная лекция. Она знакомит студентов с целью и назначением курса, его ролью и местом в системе учебных дисциплин. Далее дается краткий обзор курса (вехи развития данной науки, имена известных ученых). В такой лекции ставятся научные проблемы, выдвигаются гипотезы, намечаются перспективы развития науки и ее вклада в практику. Во вводной лекции важно связать теоретический материал с практикой будущей работы специалистов. Далее целесообразно рассказать об общей методике работы над курсом, дать характеристику учебника и учебных пособий, ознакомить слушателей с обязательным списком литературы, рассказать об экзаменационных требованиях. Подобное введение помогает студентам получить общее представление о предмете, ориентирует их на систематическую работу над конспектами и литературой, знакомит с методикой работы над курсом.

Обзорно-повторительные лекции, читаемые в конце раздела или курса, должны отражать все теоретические положения, составляющие научно-понятийную основу данного раздела или курса, исключая детализацию и второстепенный материал. Это – квинтэссенция курса.

Обзорная лекция. Это не краткий конспект, а систематизация знаний на более высоком уровне. Психология обучения показывает, что материал, изложенный системно, лучше запоминается, обеспечивает большее число ассоциативных связей. В обзорной лекции следует рассмотреть также особо трудные вопросы экзаменационных билетов.

Излагая лекционный материал, преподаватель должен ориентироваться на то, что студенты пишут конспект. Конспект помогает внимательно слушать, лучше запоминать в процессе записи, обеспечивает наличие опорных материалов при подготовке к семинару, экзамену. Задача лектора – дать студентам возможность осмысленного конспектирования. Слушать, осмысливать, перерабатывать, кратко записывать. Для этого преподаватель должен помогать студентам и следить, все ли понимают, успевают. Это видно по реакции аудитории.

Каковы средства, помогающие конспектированию? Это акцентированное изложение материала лекции, т.е. выделение темпом, голосом, интонацией, повторением наиболее важной, существенной информации, использование пауз, записи на доске, демонстрации иллюстративного материала, строгое соблюдение регламента занятий.

Полезно обучить студентов методике конспектирования, правильному графическому расположению и оформлению записи: выделению абзацев,

подчеркиванию главных мыслей, ключевых слов, заключению выводов в рамки, использованию разноцветных ручек или фломастеров.

Искусство лектора помогает хорошей организации работы студентов на лекции. Содержание, четкость структуры лекции, применение приемов поддержания внимания – все это активизирует мышление и работоспособность, способствует установлению педагогического контакта, вызывает у студентов эмоциональный отклик, воспитывает навыки трудолюбия, формирует интерес к предмету.

Семинар – вид учебных занятий, при котором, в результате предварительной работы над программным материалом преподавателя и студентов, в обстановке их непосредственного и активного общения, решаются задачи познавательного и воспитательного характера. В учебно-воспитательном процессе семинарские занятия выполняют многообразные функции:

- стимулируют регулярное изучение программного материала, первоисточников и другой научно-методической литературы;
- закрепляют знания, полученные при прослушивании лекций и во время самостоятельной работы;
- развивают творческое профессиональное мышление;
- обогащают знаниями благодаря выступлениям товарищей и преподавателя на занятии, корректируют ранее полученные знания;
- способствуют превращению знаний в личные убеждения;
- прививают навыки устного выступления по теоретическим вопросам, приучают свободно оперировать профессиональными понятиями и категориями, развивают навыки оперирования формулировками, понятиями, определениями;
- овладение умениями и навыками постановки и решения интеллектуальных проблем и задач, опровержения, отстаивания своей точки зрения.

Семинар представляет собой средство развития у студентов культуры научного мышления. Он предназначен для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания. Главная цель семинарских занятий – обеспечить студентам возможность овладеть навыками и умениями использования теоретического знания применительно к особенностям изучаемой отрасли.

Семинар – своеобразный коллективный труд, при котором студенты и преподаватель объединяются в одном общем процессе его подготовки и проведения. Для обучаемых главная задача состоит в том, чтобы усвоить содержание учебного материала темы, которая выносится на обсуждение, подготовиться к выступлению и дискуссии. Преподаватель, помимо собственной подготовки к семинару, должен оказать действенную методическую помощь обучаемым.

В современной высшей школе наиболее распространены семинарские занятия трех типов: просеминар, собственно семинар и спецсеминар.

Семинар – это всегда непосредственный контакт со студентами,

установление доверительных отношений, продуктивное педагогическое общение. Семинарские занятия могут запомниться на всю жизнь за товарищескую близость, атмосферу научного сотворчества, взаимопонимание. Такой семинар часто перерастает в систематическую научную работу дружного коллектива.

Личная подготовка преподавателя к семинарскому занятию начинается с составления рабочего плана проведения семинара. В нем преподаватель разрабатывает модель предстоящего занятия. Степень детализации занятия зависит от опыта и методического мастерства педагога. Как правило, в плане находят свое отражение следующие вопросы: цель занятия, тезисы вступительного слова, основные вопросы семинара с указанием литературы, краткое изложение содержания основных вопросов (если необходимо), тема доклада (сообщения) и литература для его подготовки, перечень дополнительных проблемных вопросов, задачи и упражнения, перечень используемых графических средств (схем) и технических средств обучения, перечень обучаемых, которых необходимо привлечь к обсуждению вопросов, а также тезисы заключительного слова.

Особое место в подготовке семинара занимает консультационная работа преподавателя. Как свидетельствует опыт, консультации могут быть двух видов – групповые и индивидуальные. На групповой консультации преподаватель обычно называет тему предстоящего семинарского занятия, вопросы и порядок их обсуждения; дает краткий обзор источников и раскрывает их значение для наиболее полного рассмотрения соответствующих теоретических проблем. При этом он обращает внимание на наиболее сложные вопросы, которые могут вызвать затруднения, дает советы о путях их преодоления; рекомендует наиболее целесообразные способы организации самостоятельной работы. Проведение индивидуальных консультаций проводится преподавателем в специально отведенное время. В этом случае к нему за помощью могут обратиться как те, кто испытывает трудности в изучении данной темы, так и студенты, которые хотели бы более глубоко разобраться в вопросах семинара.

Опытные преподаватели, формируя атмосферу творческой работы, ориентируют студентов на выступления оценочного характера, дискуссии, сочетая их с простым изложением подготовленных тем, заслушиванием рефератов. Преподаватель дает установку на прослушивание или акцентирует внимание студентов на оценке и обсуждении – в зависимости от тематики и ситуации.

Учитывая характерологические качества студентов (коммуникабельность, уверенность в себе, тревожность), преподаватель управляет дискуссией и распределяет роли. Неуверенным в себе, некоммуникабельным студентам предлагаются частные, облегченные вопросы, дающие возможность выступить и испытать психологическое ощущение успеха.

Подобная форма проведения занятий позволяет приучать учащихся к публичным выступлениям, создает условия для организации дискуссий,

участники которых пытаются, на основе полученных ранее знаний, отстоять выдвинутые ими положения, теоретически объяснить жизненные явления. Семинар представляет собой такую форму организации обучения, при которой на этапе подготовки доминирует самостоятельная работа учащихся с учебной литературой и другими дидактическими средствами над серией заранее поставленных вопросов, проблем и задач, а в процессе занятия идут дискуссии, активное обсуждение выступления участников, делаются обобщения и выводы.

Таким образом, успех всего семинара во многом зависит от эффективности самостоятельной работы учащихся, так как в сравнении с другими формами обучения требует от студентов довольно высокого уровня самостоятельности в работе с литературой: умения пользоваться сразу несколькими источниками, выбирать главное, подтверждать свои утверждения фактами, примерами, делать сравнительный анализ, собственные обобщения и выводы. Подобные умения и навыки создают благоприятные условия для организации на занятиях дискуссий, индивидуальной и коллективной работы учащихся, способствуют повышению уровня осмысления и обобщения изученного материала.

Однако, как свидетельствует практика, очень часто семинарские занятия превращаются в простой пересказ учащимися подготовленного дома материала, что снижает эффективность занятия, размывает саму идею семинара, центральным элементом которого должна быть дискуссия. Поэтому преподавателю необходимо различными способами стимулировать студентов к активной самостоятельной подготовке к семинарскому занятию и участию в обсуждении поставленных проблем.

Организация дискуссии на семинаре должна состоять из следующих этапов:

1. Вводного информирования, которое, как правило, осуществляет преподаватель, раскрывая основной замысел организуемой дискуссии.

2. Постановки проблемы, выделения направлений и вопросов дискуссии.

3. Выступления основного докладчика, в задачу которого входит изложение узловых положений по данному вопросу.

4. Выступлений содокладчиков, которые сопровождаются не только собственным видением проблемы, но и предложением способов и средств ее решения. Критика, присутствующая в выступлениях, должна быть аргументированной и конструктивной, для чего желательно заранее ознакомить выступающих с текстами оппонентов.

5. Прений по докладу и содокладам, целью которых являются аналитические выступления всех присутствующих, желающих принять участие в обсуждении.

6. Выработки решения проблемы, т. е. процесса, в ходе которого проверяются все возможные варианты, на основании которых формируется единое мнение по поводу выявления оптимального решения.

7. Завершения дискуссии и обобщения результатов.

Начинается семинар со вступительного слова преподавателя (5-7 мин.). В нем педагог называет тему семинара, цель, замысел и задачи, обращает внимание на узловые проблемы для обсуждения, указывает порядок проведения занятия. По форме вступительное слово должно быть лаконичным, логически стройным, обладать эмоционально-психологической действенностью. Затем озвучивается проблема, направления и отдельные вопросы дискуссии.

Важнейшей частью семинарского занятия является обсуждение вопросов. В зависимости от формы занятия преподаватель, сформулировав первый вопрос, предлагает выступить желающим или сделать сообщение (фиксированное выступление), заранее подготовленное студентами. Успех семинара во многом зависит от содержания выступлений, докладов, рефератов студентов. Поэтому преподавателю важно определить требования к ним, которые должны быть достаточно четкими и в то же время не настолько регламентированными, чтобы сковывать творческую мысль обучаемых. Как показывает опыт проведения семинаров, в выступлениях студентов должны получить отражение теория рассматриваемого вопроса, анализ соответствующих принципов и подходов. Выдвинутые теоретические положения должны быть подкреплены фактами, примерами, иллюстрациями из жизни, из достижений науки, искусства.

В организации семинарских занятий реализуется принцип совместной деятельности, сотворчества. Согласно результатам проведенных исследований совместной учебной деятельности, процесс мышления и усвоения знаний более эффективен в том случае, когда решение задачи осуществляется не индивидуально, а предполагает коллективные усилия. Поэтому семинарское занятие эффективно тогда, когда проводится как заранее подготовленное совместное обсуждение выдвинутых вопросов каждым участником семинара.

Перед началом дебатов устанавливаются правила их проведения. Например, каждый член команды имеет право выступить (не более 2 минут) в порядке установленной очереди; задать не более одного вопроса; а, если необходимо, то еще и кратко обосновать свою точку зрения. То есть метод дебатов требует также тщательной самостоятельной подготовки студентов и определенной работы преподавателя по организации и проведению подобного вида занятий. Использование подобного метода развивает у студентов умения аргументировать свою точку зрения, лаконично и точно формулировать суждения, вносит разнообразие в процесс обучения.

Дискуссия на семинаре должна быть доброжелательной и корректной. Этика дискуссии предполагает, чтобы ее участники проявили принципиальность и последовательность в суждениях, ответственность за свое выступление. Это выражается в научной весомости замечаний и контраргументов, содержательности выражаемой мысли, точности в определении понятий, полноте и правильности изложения мысли оппонента при критическом анализе.

Важным элементом семинара является заключительное слово

преподавателя. Оно может быть общим – в конце семинара, или частным – после обсуждения отдельного вопроса плана семинара. В заключительном слове в конце семинара преподаватель:

1) дает общую оценку прошедшего занятия (уровень подготовленности обучаемых к семинару, активность участников, степень усвоения проблем);

2) осуществляет анализ и оценку выступлений, соблюдая при этом объективность и исключительную корректность;

3) кратко раскрывает вопросы, не получившие надлежаще глубокого освещения на семинаре;

4) дает задание на дальнейшую работу.

Таким образом, руководство дискуссией требует от преподавателя определенных умений и навыков, которые приобретаются путем практики апробирования и использования разнообразных методов организации и проведения семинарских занятий.

К примеру, для стимуляции дискуссии иногда предлагается применять метод созидательной конфронтации. Объясняется это тем, что на некоторых этапах обсуждения, слишком доброжелательное взаимодействие участников приводит к снижению их дискуссионной активности. Поэтому, для обострения дискуссии, необходимо усиление конфронтации, для чего поощряются независимые, неожиданные, неординарные суждения, развитие и столкновение противоположных точек зрения. Все это в совокупности создает ситуацию конфликта, стимулирует критическое и креативное мышление, оживляет обсуждение.

В то же время преподавателю ни в коем случае нельзя забывать о необходимости создания на занятиях атмосферы уважения чужого мнения и возможности отстаивания собственной позиции. Следует особое внимание уделять культуре проведения дискуссии, не допускать оскорбительных выходок, проявления неуважительного отношения к собеседнику, унижения его и т. д.

Для поддержания творческой активности учащихся может быть использован и метод инцидента, суть которого сводится к пробуждению у студентов интереса к решению сложной проблемы посредством описания преподавателем неординарного случая. Обычно для этих целей используют ситуацию или творческую задачу, взятую из повседневной практики, как говорится, из самой жизни, но такую, которая имеет несколько вариантов ответа.

Порядок ведения семинара может быть самым разнообразным, в зависимости от его формы и тех целей, которые перед ним ставятся. Но, в любом случае, необходимо создавать на нем атмосферу творческой дискуссии, живого, заинтересованного обмена мнениями. Однако дискуссия – не самоцель. Она полезна, если способствует глубокому усвоению обсуждаемого вопроса. В ходе семинара важно, чтобы студенты внимательно слушали и критически оценивали выступления товарищей. Руководителю семинара не следует сразу после выступления студента делать ему замечания. Лучше предоставить эту возможность самим участникам

семинарского занятия.

Безусловно, формы и методы организации дискуссии на семинарских занятиях могут быть самыми разнообразными. Однако, чтобы дискуссия проходила в нужном русле, студенту-практиканту необходимо, в качестве педагогического руководства, выполнять следующие предписания:

1. Придерживаться четко обозначенной проблемы или серии вопросов, которые выбраны в качестве предмета обсуждения.
2. Определить совместно с учащимися правила ведения дискуссии.
3. Выступая в качестве ведущего:
 - не навязывать свою точку зрения остальным;
 - путем корректно поставленных вопросов вести дискуссию в намеченном направлении;
 - не позволять учащимся «заикливаясь» на каком-то одном аспекте проблемы;
 - побуждать студентов поэтапно делать выводы и обобщения.
4. В конце занятия необходимо сделать резюме, общий вывод; сформулировать свои оценочные суждения о ходе дискуссии.

Одной из форм организации семинарского занятия является «круглый стол». Эта форма отражает особенности современного профессионального общения на производстве. На таком семинаре осуществляются сотрудничество и взаимопомощь, каждый студент имеет право на интеллектуальную активность, заинтересован в достижении общей цели семинаров, принимает участие в коллективной выработке выводов и решений. В условиях совместной работы студент занимает активную позицию.

Семинар «круглый стол» отличается от других форм тем, что для участия в нём приглашаются специалисты-ученые, деятели искусства, представители общественных организаций, государственных органов и т.п. В процессе коллективной работы вместе с руководителем семинара, с приглашенными лицами студенты обмениваются информацией, усваивают новые знания, учатся спорить, убеждать, анализировать. Для таких семинаров характерны демократичность, активный характер обсуждения вопросов, побуждение к самостоятельному творческому мышлению, связь обсуждаемых проблем с практикой жизни.

Дискуссия на таком семинаре – диалогическое общение участников, в процессе которого, через совместное участие, обсуждаются и решаются теоретические и практические проблемы курса. На обсуждение выносятся наиболее актуальные проблемные вопросы изучаемой дисциплины. Каждый из участников дискуссии должен научиться четко выражать свои мысли в докладе или выступлении, активно отстаивать свою точку зрения, аргументировано возражать, опровергать ошибочную позицию.

Необходимым условием развертывания продуктивной дискуссии являются личные знания, которые приобретаются студентами на лекциях и в самостоятельной работе. Важно научить студентов культуре общения и взаимодействия. Нужно различать «диалогоподобное» общение, когда

каждый ведет свою «партию», и собственно диалог, когда идет совместное развитие темы дискуссии.

Начинается «круглый стол» с выступления преподавателя, затем сообщения делают участники семинара (одно-два выступления по 10-12 мин.). После этого специалисты отвечают на вопросы, которые преподаватель получил в процессе подготовки «круглого стола» и во время его проведения. В ходе обсуждения этих вопросов студенты вступают в диалог с приглашенными специалистами, выражают свое отношение к рассматриваемым проблемам. Специалисты также получают возможность представить свою точку зрения на указанную проблему. Завершается круглый стол подведением итогов преподавателем. Он анализирует глубину раскрытия проблем и актуальность вопросов, поставленных на семинаре, организацию, методику, степень участия обучаемых в обсуждении, благодарит гостей. Нелишним является подведение итогов такого семинара и кем-либо из приглашённых, даже если его итоговая точка зрения не совпадает с таковой у преподавателя.

Частью семинара могут быть элементы «мозгового штурма», «деловой игры». В первом случае участники семинара стараются выдвинуть как можно больше идей, не подвергая их критике, а потом из них выделяют главные, наиболее заслуживающие внимания, которые обсуждаются и развиваются.

Во втором случае семинар получает ролевою «инструментовку». Можно ввести роли ведущего, оппонента, рецензента, логика, психолога, эксперта и т.д. – в зависимости от того, какой материал обсуждается.

Важным достоинством «круглого стола» является широкая возможность получить квалифицированные ответы по наиболее актуальным и сложным для самостоятельного осмысления проблемам и выявить уровень их понимания студентом.

Успех здесь во многом зависит от руководителя семинара, который выступает в качестве режиссера, от его умения создать на занятии психологический комфорт, обстановку свободы и раскованности участников семинара, от строгого соблюдения этики дискуссии.

Однако перечисленным разнообразием форм организации практических занятий не ограничивается. По методике проведения наиболее близкой к семинарам является такая форма организации, как конференция. Однако, в отличие от семинарских занятий, конференции имеют свои специфические особенности.

Во-первых, они устраиваются или по окончании изучения всего курса, или как обобщающее занятие по какой-либо теме, во-вторых, учащиеся готовят не просто сообщения, а доклады, которые являются результатом их самостоятельной научно-исследовательской деятельности, в-третьих, обсуждаются не все проблемы темы, а наиболее значимые и сложные, в-четвертых, в дискуссию на конференции могут вовлекаться и студенты других групп, изучающие данный курс.

Таким образом, занятия-конференции рекомендуется проводить после изучения того или иного раздела учебной программы, или после завершения

целого курса – с целью обобщения и углубления знаний посредством обсуждения наиболее значимых узловых аспектов. Готовясь к занятиям-конференциям, студенты также изучают рекомендуемую литературу, ищут ответы на поставленные вопросы и вырабатывают по ним собственную точку зрения. Различие суждений учащихся по изучаемой теме служит основой дискуссии и побуждает студентов к активному участию в конференции.

Практические занятия предназначены для углубленного изучения дисциплины. Практические занятия играют важную роль в выработке у студентов навыков применения полученных знаний для решения практических задач совместно с преподавателем. Практические занятия логически продолжают работу, начатую на лекции. *Цель практических занятий:* углублять, расширять, детализировать знания, полученные на лекции в обобщенной форме; содействовать выработке навыков профессиональной деятельности. Они развивают научное мышление и речь, позволяют проверить знания студентов и выступают как средства оперативной обратной связи.

Методика практических занятий может быть различной, она зависит от авторской индивидуальности преподавателя. Важно, чтобы различными методами достигалась общая дидактическая цель.

Структура практических занятий в основном одинакова:

- опрос студентов по пройденной теме;
- выяснение – какие вопросы возникли у аудитории при подготовке по лекционному материалу к данному занятию;
- вступление преподавателя;
- практическая часть – как плановая;
- заключительное слово преподавателя.

Разнообразие занятий вытекает из собственно практической части.

Это могут быть обсуждения рефератов, дискуссии, решение задач, доклады, тренировочные упражнения, наблюдения, эксперименты.

Практическое занятие не должно быть «топтанием на месте»: если студент поймёт, что все его возможности в отношении изучения темы занятия исчерпаны, то резко упадет уровень мотивации к этому. Следует организовывать практические занятия так, чтобы студенты постоянно ощущали нарастание сложности выполняемых заданий, испытывали положительные эмоции от переживания собственного успеха в изучении материала темы, были заняты напряженной творческой работой, поисками правильных и точных решений. Большое значение имеют индивидуальный подход и продуктивное педагогическое общение. Обучаемые должны получить возможность раскрыть и проявить свои способности, свой личностный потенциал. Поэтому, при разработке заданий и плана занятий, преподаватель должен учитывать уровень подготовки и интересы каждого студента группы, выступая в роли консультанта и не подавляя самостоятельности и инициативы студентов.

Лабораторная работа – это метод обучения, представляющий собой вид самостоятельной учебной деятельности, в ходе которой учащиеся проводят

опыты, измерения, элементарные исследования, подтверждающие изучаемые теоретические положения.

Лабораторные работы имеют ярко выраженную специфику в зависимости от вида учебной дисциплины. Поэтому в каждом конкретном случае уместны частные методические рекомендации. Они предполагают приобретение знаний, закрепление ранее изученного материала, овладение экспериментальными навыками.

Главная цель лабораторных занятий – практическое освоение студентами научно-теоретических положений изучаемого предмета, овладение новейшей техникой экспериментирования в соответствующей отрасли науки, инструментализация полученных знаний, превращение их в средство решения учебно-исследовательских, а затем – реальных экспериментальных и практических задач.

Важное преимущество лабораторных занятий, по сравнению с другими видами аудиторной учебной работы, состоит в том, что они интегрируют теоретико-методологические знания и практические умения и навыки студентов в едином процессе деятельности учебно-исследовательского характера. Работа в лаборатории требует от студента творческой инициативы, самостоятельности в принимаемых решениях, знания и понимания учебного материала.

Современные подходы к организации лабораторных занятий предполагают включение в их содержание элементов моделирования, конструирования, проектирования, исследовательских методов, которые стимулируют творческую инициативу студентов, активизируют их познавательную деятельность, формируют устойчивые профессиональные интересы. Так, учебное моделирование заключается, в частности, в построении копий (образцов) различных систем. Текстовое моделирование предполагает формирование умения построения моделей в виде таблиц, конспектов, сочинений, рефератов.

Конструирование, как построение субъективно или объективно новых систем, имеет определенную последовательность: выбор системы для конструирования; составление схемы будущей конструкции (желательно – в нескольких вариантах); изучение научно-методической литературы по теме конструирования и внесение изменений в схему; выделение проблем, которые могут возникнуть в ходе конструирования, и возможных способов их устранения; проведение практической проверки действия заданной конструкции; внесение, при необходимости, изменения в конструкцию на основе практической проверки.

Исследование, как процесс решения выдвинутой проблемы и практической проверки гипотез, в обобщенном плане может быть представлено в следующем виде: вначале записывается проблема исследования, т.е. выделяется – что нужно установить, доказать в ходе исследования; затем осуществляются поиск научно-методической литературы и составление конспекта основных идей, которые возможно использовать для решения проблемы; после анализа проблемы

формулируется гипотеза; гипотезы подвергаются практической проверке; формулируются выводы; на последнем этапе студент фиксирует результаты исследования, одним из вариантов такой фиксации может быть реферат.

Лабораторные работы могут выполняться после прохождения всего теоретического курса (последовательный метод) или одновременно с его изучением (параллельный метод).

Организационно они могут быть формальными, когда все студенты выполняют одну и ту же работу, или групповыми, когда студенты разделены на небольшие группы из 2-5 человек, выполняющие разные работы. Для выбора метода и организационных форм проведения лабораторных работ следует провести всесторонний анализ их достоинств.

На лабораторном занятии преподаватель:

- сообщает студентам цель предстоящей деятельности;
- определяет виды деятельности студентов на учебном занятии и при выполнении самостоятельной работы в процессе подготовки к нему;
- выделяет систему заданий с упором на творческую компоненту, объявляет этапы деятельности;
- определяет возможные результаты деятельности.

Совместная групповая деятельность – одна из самых эффективных форм. Ее конкретная ориентация зависит от усилий преподавателя. Важно так ставить практические задания, чтобы они вели студентов к дальнейшей углубленной самостоятельной работе, активизировали их мыслительную деятельность, вооружали методами практической работы.

Важнейшей стороной любой формы практических занятий являются упражнения. Основа в упражнении – пример, который разбирается с позиций теории, развитой в лекции. Как правило, основное внимание уделяется формированию конкретных умений, навыков, что и определяет содержание деятельности студентов – решение задач, графические работы, уточнение категорий и понятий науки, являющихся предпосылкой правильного мышления и речи. Проводя упражнения со студентами, следует специально обращать внимание на формирование способности к осмыслению и пониманию материала.

Самостоятельная работа студентов является важной и неотъемлемой частью процесса обучения. Именно поэтому проблемы повышения эффективности самостоятельной работы учащихся, а также различные ее аспекты являются предметом исследований многих авторов.

Самостоятельная работа студентов представляет собой форму организации учебной деятельности, осуществляемой под прямым или косвенным руководством преподавателя, в ходе которой учащиеся преимущественно или полностью самостоятельно выполняют различного вида задания с целью развития знаний, умений, навыков и личностных качеств. Для ее успешного выполнения необходимы планирование и контроль со стороны преподавателей, а также планирование объема самостоятельной работы в учебных планах специальностей профилирующими кафедрами, учебной частью, методическими службами

учебного заведения.

Самостоятельная работа студентов предназначена не только для овладения каждой дисциплиной, но и для формирования навыков самостоятельной работы вообще, в учебной, научной, профессиональной деятельности, способности принимать на себя ответственность, самостоятельно решить проблему, находить конструктивные решения, выход из кризисной ситуации и т.д. Значимость самостоятельной работы выходит далеко за рамки отдельного предмета, в связи с чем выпускающие кафедры должны разрабатывать стратегию формирования системы умений и навыков самостоятельной работы. При этом следует исходить из уровня самостоятельности как абитуриентов, так и требований к уровню самостоятельности выпускников с тем, чтобы за период обучения искомый уровень был достигнут.

Самостоятельная работа завершает решение задач всех видов учебной работы. Никакие знания, не подкрепленные самостоятельной деятельностью, не могут стать подлинным достоянием человека. Кроме того, самостоятельная работа имеет воспитательное значение: она формирует самостоятельность не только как совокупность умений и навыков, но и как черту характера, играющую существенную роль в структуре личности современного специалиста.

Соотношение времени, отводимого на аудиторную и самостоятельную работу, во всем мире составляет 1 :3,5. Такое соотношение основывается на огромном дидактическом потенциале этого вида учебной деятельности студентов. Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Именно поэтому она становится главным резервом повышения эффективности подготовки специалистов.

Рассмотрим ведущие педагогические аспекты и основные направления организации самостоятельной работы. Сложившиеся образовательные формы учебной деятельности студентов в вузе – лекции, практические, лабораторные занятия, семинары – обуславливают формы самостоятельной работы и виды домашних заданий. Система контроля также закладывает основы для ее ориентации.

На лекции преподаватель рекомендует студентам литературу и разъясняет методы работы с учебником и первоисточниками. В этом плане особые возможности представляют вводные и установочные лекции, на которых раскрывается проблематика темы, логика овладения ею, дается характеристика списка литературы, выделяются разделы для самостоятельной проработки.

Семинарские и проектные задания должны быть рассчитаны на совершенствование умений поиска оптимальных вариантов ответов, расчетов, решений.

Самостоятельная работа выполняется с использованием опорных дидактических материалов, призванных корректировать работу студентов и совершенствовать ее качество.

Коллективами кафедр разрабатываются: система заданий для самостоятельной работы, темы рефератов и докладов, инструкции и методические указания к выполнению лабораторных работ, тренировочных упражнений, домашних заданий и т.д., списки обязательной и дополнительной литературы.

Организация самостоятельной работы имеет три этапа. На первом осуществляется постановка целей и задач; предоставляются рекомендации по выполнению заданий, оговариваются критерии оценок. В случае, если самостоятельная учебная деятельность рассчитана на длительный период, учащиеся знакомятся с графиком выполнения работ, периодически получают консультации. Второй представляет собой период самоорганизации учащихся и их непосредственной деятельности по выполнению поставленных преподавателем задач. На третьем организуется подведение итогов, выставляются оценки.

Практиканту следует помнить, что при организации самостоятельной работы учащихся нельзя допускать перегрузок, так как это приведет к снижению ее эффективности. Кроме того, данный вид учебной деятельности чаще всего используется не как отдельная форма организации обучения, а применяется в контексте других форм организации занятий. В этой связи в вузе к видам самостоятельной работы студентов следует отнести: на лекции – активное слушание, конспектирование материала, работу над предложенной литературой в контексте лекционного занятия; на семинаре – работу по решению ситуативных задач и заданий, в том числе с использованием компьютерной техники, раздаточного материала (тесты, карточки-задания, тексты и т. д.), работу с компьютерными обучающими и контролирующими программами. Сюда также относятся: выполнение контрольных работ по изучаемой теме, написание рефератов, докладов, тезисов выступлений; в ходе подготовки к научным конференциям – выбор темы выступления, сбор литературы, ее систематизация, проведение анализа, написание научного доклада или статьи, тезисов выступления; в процессе подготовки магистерских диссертаций – работу с литературой (сбор, анализ, систематизация), составление плана, написание текста; подготовка и проведение самостоятельного исследования, обработка полученных данных и т. д.

Поскольку самостоятельная работа – важнейшая форма учебного процесса, следует акцентировать внимание студентов на ее непосредственном влиянии на формирование таких параметров квалификационной характеристики, как мобильность, умение прогнозировать ситуацию и активно влиять на нее, самостоятельность оценок и т.д., чтобы студенты видели положительные результаты своего труда и чтобы переживаемый ими успех в обучении способствовал трансформации опосредованного интереса в интерес непосредственный.

Формированию такой мотивации способствует искренняя заинтересованность преподавателей в успехе студентов (студенты это очень хорошо чувствуют). Первостепенное значение имеет и сознательность в обучении. Нельзя преподавать, не обращая внимания на то, понимают студенты материал или нет. Если исходный уровень студентов ниже ожидавшегося, необходимы корректировка программы и заданий на самостоятельную работу в том числе. Резюмируя: преподаватель должен знать начальный уровень знаний и умений студентов и познакомить их с целями обучения, средствами их достижения и средствами контроля.

Ориентируясь на четыре компонента содержания образования (знания, умение решать традиционные задачи, опыт творческой деятельности, опыт эмоционально-оценочной деятельности), целесообразно для каждой дисциплины произвести очень тщательный отбор фундаментального ядра знаний и специальных задач для практических занятий, выделить в этом материале круг проблем и заданий для самостоятельной работы

Все эти принципы следует закладывать в разработку заданий для самостоятельной работы студентов. Профилирование заданий, таким образом, предусматривает в равной мере их прикладной характер, связанный со спецификой будущей профессии, и методологические особенности, связанные с формированием «ветеринарно-санитарного врача».

Все вышеизложенное позволяет сформулировать ряд четких требований к профессиональной ориентации дисциплины в вузе:

- отбор и подача материала должны обеспечивать достижение целей, изложенных в квалификационной характеристике, и понимание прикладного значения данной дисциплины для своей профессии;
- материал заданий должен быть методологичным, осознаваемым и служить средством выработки обобщенных умений;
- в теоретической части любой дисциплины должно быть выделено фундаментальное ядро знаний; выявление и демонстрация множественных связей между «ядрами» помогут создать в сознании студентов научную картину мира и современную методологию познания;
- при составлении задач и заданий следует формулировать их содержание в контексте специальности, а также учить студентов формированию мысленной модели объекта и обоснованию выбора расчетной схемы.

Разрабатывая индивидуальные задания для самостоятельной работы студентов, нужно исходить из разнообразия интеллектуальных качеств людей. Одни люди предпочитают индивидуальную работу, другие – коллективную. При выполнении самостоятельной работы нужно также помогать студентам преодолевать или купировать недостатки собственного характера. Следующие рекомендации помогут преподавателям найти индивидуальный подход к студентам с различными психологическими данными:

- аудиторные занятия следует проводить так, чтобы обеспечить безусловное выполнение некоторого минимума самостоятельной работы

всеми студентами и предусмотреть усложненные задания для учащихся, подготовленных лучше;

- необходим регулярный контроль (машинный и/или безмашинный) успешности выполнения самостоятельной работы и индивидуальные консультации преподавателя; здесь принципиальное значение имеет личное педагогическое общение преподавателя со студентом;

- для успешности выполнения самостоятельной работы необходимы четкие методические указания по ее выполнению; в начале семестра преподаватель, на первом же занятии, должен ознакомить студентов с целями, средствами, трудоемкостью, сроками выполнения, формами контроля и самоконтроля самостоятельной работы студентов. Графики самостоятельной работы необходимы на младших курсах, на старших же студентов нужно приучить к самостоятельному планированию собственной работы;

- пакет домашних заданий к практическим занятиям по любой дисциплине должен содержать: все типы задач, методами решения которых студенты должны овладеть для успешного прохождения контроля; перечень понятий, фактов, законов и методов, знание которых необходимо для овладения планируемыми умениями, с указанием того, что нужно знать наизусть;

- пакет заданий целесообразно выдавать в начале семестра, оговаривая предельные сроки сдачи;

- при изучении дисциплины желательно проводить «входной контроль»; лучше всего – используя тестирование; такой контроль поможет выявить и устранить имеющиеся пробелы в знаниях;

- задания для самостоятельной работы могут содержать две части – обязательную и факультативную, рассчитанную на более продвинутых по данной дисциплине студентов, выполнение которой учитывается при итоговом контроле;

- на практических занятиях легко выявить студентов, успешно и быстро справляющихся с заданиями; им можно давать усложненные индивидуальные задания и поручить консультирование более слабых студентов, проводя с «консультантами» дополнительные занятия.

Перечень материально- технического обеспечения включает в себя: лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном , и имеющие выход в Интернет), помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью), библиотеку (имеющую рабочие места для студентов ,оснащённые компьютерами с доступом к базам данных и Интернет), компьютерные классы. При использовании электронных изданий ФГБОУ ВО «Горский государственный аграрный университет» обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объёмом изучаемых дисциплин. Обеспеченность компьютерным временем с доступом в Интернет составляет не менее 200

часов в год на одного студента.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ.

Общественное питание студентов, преподавателей и сотрудников обеспечивается столовой и буфетами.

В ФГБОУ ВО «Горский государственный аграрный университет» развивается и улучшается сфера материально-бытового обеспечения и обслуживания. Иногородние студенты обеспечиваются общежитием. В спортивном комплексе университета, наряду с учебными занятиями по физической культуре, проводится разнообразная внеучебная спортивно-массовая работа. Функционируют различные спортивные секции и группы спортивного совершенствования по многим видам спорта.

В ФГБОУ ВО «Горский государственный аграрный университет» хорошо развита воспитательная работа со студентами, которую осуществляют кураторы академических групп.

Существенной характеристикой среды ФГБОУ ВО «Горский государственный аграрный университет» является ее способность к развитию воспитывающих начал, под которыми понимается следующее:

- совершенствование образовательной среды как составляющей внутренней среды вуза;
- активное участие вуза в общественной жизни региона, города;
- пропорциональность представительства различных поколений в составе профессорско-преподавательского состава;
- создание благоприятных условий для использования свободного времени как фактора, обеспечивающего всестороннее развитие личности;
- обеспечение состязательной обстановки для стимулирования развития творческих способностей студентов путем проведения различных конкурсов, конференций;
- высокая доступность к информации обо всех сторонах жизни вуза, профессорско-преподавательского состава и студенчества, в целом информационная достаточность;
- обеспечение рационального порядка и режима работы вуза как обязательного фактора, регулирующего поведение и деятельность коллектива сотрудников и студентов.

Особенности внутренней среды ФГБОУ ВО «Горский государственный аграрный университет» позволяют считать, что она имеет достаточные возможности для проведения комплексной, целенаправленной воспитательной работы со студентами по всем ее направлениям, а также позволяют вузу эффективно реализовать задачи по созданию условий формирования социально адаптированной, гармонично развитой личности студента с активной жизненной позицией, обладающего компетенциями,

позволяющими выпускнику результативно действовать в инновационной экономике.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ 36.04.01 «ВЕТЕРИНАРНО-САНИТАРНАЯ ЭКСПЕРТИЗА».

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 36.04.01 «Ветеринарно-санитарная экспертиза» и Типовым положением о вузе оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП магистратуры осуществляется в соответствии с п. 46 Типового положения о вузе.

Система оценок при проведении промежуточной аттестации обучающихся, формы, порядок и периодичность ее проведения указываются в уставе высшего учебного заведения.

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся утверждается в порядке, предусмотренном уставом высшего учебного заведения.

Студенты, обучающиеся в высших учебных заведениях по образовательным программам высшего профессионального образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 6 экзаменов и 10 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

Студентам, участвующим в программах двустороннего и многостороннего обмена, могут перезачитываться дисциплины, изученные ими в другом высшем учебном заведении, в том числе зарубежном, в порядке, определяемом высшим учебным заведением».

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников по направлению подготовки 36.04.01 «Ветеринарно-санитарная экспертиза».

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускника магистратуры является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. ГИА включает в себя защиту выпускной квалификационной работы и, по решению Ученого совета вуза, в ГИА может быть дополнительно включен экзамен.

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников, разработанной ФГБОУ ВО «Горский государственный аграрный университет». Она направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 36.04.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза (квалификация (степень) «магистр»), утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2015 г № 368).

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определены ВУЗом и изложены в Методических указаниях по выполнению выпускной квалификационной работы по подготовке направления 36.04.01 «Ветеринарно-санитарная экспертиза».

Выпускная квалификационная работа, в соответствии с программой, выполняется в период прохождения преддипломной практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида или видов деятельности, к которым готовится магистр (научно-исследовательской, научно-педагогической, проектной, опытной, опытно-конструкторской, технологической, исполнительской, творческой).

Тематика выпускных квалификационных работ направлена на решение профессиональных задач.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ:

1. Ветеринарно-санитарная экспертиза мяса яков при гельминтозных поражениях.
2. Ветеринарно-санитарная экспертиза мяса свиней при использовании в кормлении боенских отходов птиц и крупного рогатого скота
3. Ветеринарно-санитарная экспертиза продуктов убоя при ящуре.
4. Ветеринарно - санитарная экспертиза и мониторинг африканской чумы свиней по РСО-Алания
5. Ветеринарно-санитарная экспертиза мяса цыплят – бройлеров при применении биологически - активных добавок
6. Ветеринарно-санитарная экспертиза продуктов убоя свиней при подкормке бентонитовой глиной
7. Судебно - ветеринарная экспертиза скоропостижных случаев падежа
8. Ветеринарно-санитарная экспертиза продуктов убоя при бронхопневмонии молодняка
9. Ветеринарно - санитарный надзор за производством и переработкой рыбы и рыбных продуктов.
10. Производственный ветеринарно - санитарный контроль при производстве молока и молочных продуктов

11. Ветеринарно-санитарная экспертиза мяса свиней при вынужденном убое после хирургических операций

12. Судебно - ветеринарно- санитарная экспертиза мяса и субпродуктов при туберкулёзе.

13. Производственный ветеринарно-санитарный контроль за качеством свинины при использовании воздействий лучистой энергии.

14. Обеззараживание мяса искусственно обсемененного патогенной и условно-патогенной микрофлорой.

15. Ветеринарно-санитарная экспертиза и оценка качества перепелиного мяса при использовании в кормлении ферментных добавок.

16. Ветеринарно-санитарная экспертиза мяса и молока крупного рогатого скота при лейкозе.

17. Снижение содержания концентрации тяжелых металлов в мясе свиней с использованием энтеросорбентов бентонитовых подкормок

18. Производственный ветеринарно-санитарный контроль за мясной продукцией бройлеров при обработке эмбрионов лучистой энергией

19. Производственный ветеринарно-санитарный надзор рыбы и рыбопродуктов

20. Ветеринарно-санитарная экспертиза перепелиных яиц и получаемых на их основе продуктов.

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся показывают свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

8. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.

Критерии выставления оценок на государственной итоговой аттестации

Для проведения государственной итоговой аттестации выпускников – магистрантов создается государственная экзаменационная комиссия (ГЭК). Состав ГЭК формируется из числа научно-педагогических работников университета, а также лиц, приглашаемых из сторонних организаций: специалистов предприятий, учреждений и организаций – потребителей кадров данного профиля, ведущих преподавателей и научных работников других высших учебных заведений и утверждается приказом ректора.

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется магистру, если им дано глубокое и хорошо аргументированное обоснование темы; четкая формулировка и понимание изучаемой проблемы; широкое и правильное использование

относящейся к теме литературы и примененных аналитических методов; проявлено умение выявлять недостатки использованных теорий и делать обобщения на основе отдельных деталей. Содержание исследования и ход защиты указывают на наличие навыков работы магистра в данной области. Оформление работы хорошее с наличием расширенной библиографии. Отзыв научного руководителя и рецензия положительные. Защита ВКР показала повышенную профессиональную подготовленность магистранта и его склонность к научной работе

Оценка «ХОРОШО» выставляется магистру, при условии, что им дано хорошо аргументированное обоснование темы; четкая формулировка и понимание изучаемой проблемы; использование ограниченного числа литературных источников, но достаточного для проведения исследования. Работа основана на среднем по глубине анализе изучаемой проблемы и при этом сделано незначительное число обобщений. Содержание исследования и ход защиты указывают на наличие практических навыков работы магистра в данной области. ВКР хорошо оформлена с наличием необходимой библиографии. Отзыв научного руководителя и рецензия положительные. Ход защиты ВКР показал достаточную научную и профессиональную подготовку магистранта.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется магистру, если им дано достаточное обоснование выбранной темы, но отсутствует глубокое понимание рассматриваемой проблемы. В библиографии даны в основном ссылки на стандартные литературные источники. Научные труды, необходимые для всестороннего изучения проблемы, использованы в ограниченном объеме. Заметна нехватка компетентности магистра в данной области знаний. Оформление ВКР с элементами небрежности. Отзыв научного руководителя и рецензия положительные, но с замечаниями. Защита ВКР показала удовлетворительную профессиональную подготовку магистра, но ограниченную склонность к научной работе

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется магистру, если тема ВКР представлена в общем, виде. Ограниченное число использованных литературных источников. Шаблонное изложение материала. Наличие догматического подхода к использованным теориям и концепциям. Суждения по исследуемой проблеме не всегда компетентны. Неточности и неверные выводы по изучаемой литературе. Оформление ВКР с элементами заметных отступлений от принятых требований. Отзыв научного руководителя и рецензия с существенными замечаниями, но дают возможность публичной защиты ВКР. Во время защиты магистром проявлена ограниченная научная эрудиция.

Если средняя оценка равна 4,5 или 3,5, то оценка округляется в сторону увеличения или уменьшения по итогам текущей успеваемости. ГЭК не разрешается задавать дополнительные вопросы с целью повышения положительной оценки выставленной соответствующим образом.

При неудовлетворительной оценке (независимо от оценок за доклад) магистру предлагается ответить на дополнительные вопросы. Оценка за

положительный ответ на дополнительный вопрос выставляется на один балл ниже (но не ниже 3). Эта оценка заменяет собой пересдаваемую, а общая оценка выставляется, как указано выше.

Порядок выполнения и представления в ГЭК выпускной квалификационной работы.

Защита выпускной квалификационной работы является завершающим этапом государственной итоговой аттестации выпускника.

Выполнение выпускной квалификационной работы осуществляется студентом в соответствии с заданием. Задание, конкретизирующее объем и содержание выпускной квалификационной работы, выдается студенту руководителем, а магистранту научным руководителем в соответствии с п. 2.17 и 2.18 настоящего Положения.

Сроки выполнения выпускной квалификационной работы определяются учебным планом и графиком учебного процесса.

Выпускная квалификационная работа оформляется с соблюдением действующих стандартов на оформление соответствующих видов документации, требований и(или) методических указаний (требований) по выполнению выпускной квалификационной работы, для данного направления. Объем, структура выпускной квалификационной работы и перечень дополнительных материалов устанавливается выпускающей кафедрой и прописывается в Программе государственной итоговой аттестации и в методических указаниях (или требованиях) к выполнению выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 36.04.01 «Ветеринарно-санитарная экспертиза», но не может быть менее 50 страниц (с интервалом 1,5 пт. и размером шрифта 14 Times New Roman).

Законченная выпускная квалификационная работа передается студентом своему руководителю (научному руководителю) не позднее, чем за 2 недели до установленного срока защиты для написания отзыва руководителя (научного руководителя), после этого, подписанная руководителем (научным руководителем), работа подлежит рецензированию.

Научный руководитель готовит отзыв на магистерскую диссертацию по следующим пунктам:

область науки, актуальность темы;

конкретное личное участие автора в разработке положений и получении результатов, изложенных в диссертации, достоверность этих положений и результатов;

степень новизны, научная и практическая значимость результатов исследования;

экономическая и социальная значимость полученных результатов;

апробация и использование основных положений и результатов работы.

соответствие выпускной квалификационной работы предъявляемым

требованиям к данному виду работы, возможности присвоения квалификации и степени «магистра» и надписи на титульном листе работы «к защите» или «на доработку».

Рецензент на выпускную квалификационную работу назначается:

Для выпускной квалификационной работы магистров выпускающей кафедрой из числа научно-педагогических работников университета, а также из числа специалистов предприятий, организаций и учреждений соответствующей специальности или направления. Рецензент магистерской диссертации должен иметь степень доктора или кандидата наук.

За рецензентом закрепляют, как правило, не более 10 рецензируемых работ. Рецензирование большего количества работ одним рецензентом допускается только с письменного разрешения декана факультета.

При необходимости выпускающая кафедра совместно с профессиональной (специальной) кафедрой курирующей специализацию или профиль организует и проводит предварительную защиту выпускной квалификационной работы в сроки, установленные графиком учебного процесса.

Допуск к защите выпускной квалификационной работы осуществляет заведующий выпускающей кафедрой. Если заведующий кафедрой, исходя из содержания отзывов руководителя (научного руководителя) и рецензента, не считает возможным допустить студента к защите выпускной квалификационной работы, вопрос об этом должен рассматриваться на заседании учебно-методической комиссии факультета с участием руководителя (научного руководителя) и автора работы. Решение учебно-методической комиссии доводится до сведения деканата.

На основании представления заведующего выпускающей кафедрой деканат готовит проект приказа о допуске студентов к защите выпускной квалификационной работы и передает его учебно-методическое управление для оформления.

Магистранты, не представившие по неуважительным причинам к назначенному сроку выпускную квалификационную работу, к защите в ГЭК не допускаются и отчисляются из университета.

В ГЭК по защите ВКР до начала защиты представляются следующие документы:

Приказ проректора по учебной работе о допуске к защите студентов, выполнивших все требования учебного плана и программы подготовки соответствующего уровня;

Выпускная квалификационная работа в одном экземпляре, для магистров - в двух (один экземпляр работы сдается в библиотеку после защиты);

Рецензию на выпускную квалификационную работу с оценкой (для магистров - по 2 экземпляра);

Отзыв руководителя.

Работа ГЭК проводится в сроки, предусмотренные учебным планом и графиком учебного процесса. Продолжительность заседаний ГЭК не должна

превышать 6 часов. График работы ГЭК согласовывается председателем ГЭК не позднее, чем за месяц до начала работы.

Графики работы ГЭК составляются деканатом в соответствии с графиками учебного процесса соответствующей основной образовательной программы высшего профессионального образования, утверждаются проректором по учебной работе и доводятся деканатом до сведения выпускников, председателя, членов ГЭК, заведующих кафедрами (выпускающей и курирующих специализации), научных руководителей и т.д.:

за месяц до сдачи итогового государственного экзамена с указанием даты, времени начала экзамена, аудитории;

за неделю - поименный график защиты ВКР.

Один экземпляр графиков работы ГЭК в обязательном порядке представляется в отдел лицензирования, аттестации и аккредитации учебно-методического управления университета, который осуществляет контроль своевременного предоставления графиков работы ГЭК, проектов приказов, обеспечивающих работу ГЭК, и процедуры проведения ГЭК.

Секретарь ГЭК обеспечивает исполнение расписания заседаний ГЭК, явку членов комиссии, ведет протоколы заседания, готовит и предоставляет председателю ГЭК комплект документов по проведению аттестационного испытания и необходимые материалы для работы комиссии.

Перед началом работы ГЭК секретарь проверяет наличие письменных отзывов руководителя (научного руководителя) и рецензента, сверяет название темы выпускной квалификационной работы, представленной к защите, с приказом об утверждении тем выпускных квалификационных работ. В случае если название темы работы, представленной к защите, не совпадает с приказом об утверждении тем выпускных квалификационных работ, данная выпускная квалификационная работа к защите в ГЭК не допускается.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы включает в себя:

открытие заседания ГЭК (председатель, заместитель председателя излагает порядок защиты, принятия решения, оглашения результатов ГЭК);

представление председателем (секретарем) ГЭК выпускника (фамилия, имя, отчество), темы, руководителя (научного руководителя);

доклад выпускника;

вопросы членов ГЭК (записываются в протокол);

заслушивание отзыва руководителя (научного руководителя);

заслушивание рецензии;

заключительное слово выпускника (ответы на высказанные замечания).

В процессе защиты выпускной квалификационной работы:

Магистру для доклада по содержанию работы соискателю предоставляется не более 20 минут, для ответа на замечания рецензентов – не более 5 минут. Вопросы членов комиссии и присутствующих и ответы на них – не более 10 минут. Заключительное слово соискателя степени магистра – не более 5 минут. Продолжительность защиты одной работы, как правило, не

должна превышать 35 минут.

Выпускник может по рекомендации кафедры представить дополнительно краткое содержание ВКР на одном из иностранных языков, которое оглашается на защите ВКР и может сопровождаться вопросами к студенту на этом языке.

За достоверность результатов, представленных в выпускной квалификационной работы, несет ответственность студент – автор выпускной работы.

Если студент получил оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, то он отчисляется из университета.

Каждая защита выпускной квалификационной работы и сдача государственного итогового экзамена оформляется отдельным протоколом (Форма № 25). В протоколах указываются оценки итоговых аттестаций, делается запись о присвоении соответствующей квалификации и рекомендациях комиссии. Протоколы подписываются председателем и всеми членами комиссий.

Критерии выставления оценок (соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО на основе выполнения и защиты им квалификационной работы)

Результаты определяются отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются магистрантам в день защиты ВКР после оформления соответствующих документов.

Оценка работы выводится членами Государственной экзаменационной комиссии после ее защиты на основании следующих данных:

- ВКР в соответствии с требованиями;
- количества использованной литературы;
- наличия фактического материала по тематике работы;
- глубины и результативности анализа;
- умения сформулировать основные положения;
- умения изложить содержание работы при защите;
- степени владения материалом;
- умения вести дискуссию по теме;
- учета мнения рецензента и научного руководителя.

Критерии оценки ВКР

ОТЛИЧНО – работа написана на актуальную тему и отражает творческую самостоятельность автора, умение применять теоретические знания при анализе материала; содержит оригинальные наблюдения, написана грамотно в языковом отношении и правильно оформлена.

ХОРОШО – работа не полностью отвечает указанным выше критериям, но отражает хороший уровень теоретических знаний выпускника и умение практически исследовать материал.

УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО – работа содержит грамотное изложение

изученной теоретической литературы, но не представляет точку зрения автора на проблемы, затронутые в работе.

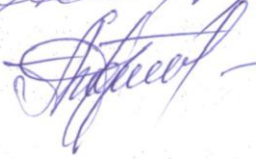
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО – работа не отвечает ни одному из указанных выше критериев.

Магистерская диссертация, при защите которой было принято отрицательное решение, может быть предоставлено к повторной защите после ее переработки, но не ранее чем через год. Магистранту, не защитившему диссертацию или отчисленному из магистратуры за академическую неуспеваемость, выдается академическая справка установленного образца.


Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению подготовки **36.04.01 «Ветеринарно-санитарная экспертиза»**, магистерская программа **«Государственный ветеринарный надзор»**, квалификация (степень) выпускника **«магистр»**

Составители:

Декан факультета, к.б.н., доцент  Арсагов В.А.

Зам. декана по УВР, к.б.н., доцент  Агаева Т.И.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета 30.10 2015 г. протокол № 1.

Председатель методической комиссии,
д.б.н., профессор  Дзагуров Б.А.

Декан факультета, к.б.н., доцент  Арсагов В.А.