

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

---

---

П Р И К А З

г. Владикавказ

от « 30 » декабря 2017

№ 166/06

*Об утверждении плана антикоррупционной деятельности на 2018 год»*

В соответствии с законом Российской Федерации от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях профилактики коррупционных явлений в ФГБОУ ВО Горский ГАУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2018 год (Приложение 1).

2. Начальнику Канцелярии Калоевой Г. Н. довести приказ до сведения всех руководителей структурных подразделений Горского ГАУ.

3. Руководителям структурных подразделений ознакомить с содержанием настоящего приказа всех сотрудников.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

РЕКТОР



В.Х.Темираев

**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции в ФГБОУ ВО Горский ГАУ 2018 год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок
<b>1. Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции</b>			
1.1	Организовать виды деятельности, подверженные риску коррупционных проявлений, в строгом соответствии с нормативной базой университета: - финансово-хозяйственная деятельность; - заключение сделок, договоров, государственных контрактов; - приносящая доход деятельность ГГАУ; - сохранение и использование имущественного комплекса и земель ГГАУ; содержание зданий и сооружений ГГАУ; - прием абитуриентов; - переводы, восстановления и отчисления студентов, в т.ч. с платной формы обучения на бесплатную; - назначение стипендий; - оказание платных образовательных услуг; - текущий контроль, промежуточная аттестация и итоговая аттестация студентов; - прием на работу, переводы и увольнения работников.	Проректоры по направлениям деятельности	постоянно
1.2	Проводить правовую экспертизу локальных нормативных актов с целью выявления и устранения или изменения положений, предоставляющих исполнителям возможности для принятия альтернативных управленческих решений	Начальник юридического отдела	постоянно
1.3.	Обеспечить взаимодействие с органами правопорядка по вопросам профилактики коррупционных проявлений	Начальник юридического отдела	постоянно
1.4	Выявлять и устранять причины коррупционных проявлений. Осуществлять наложение дисциплинарных взысканий на виновных работников.	Проректоры по направлениям	постоянно
1.5	Организовать проверку	Начальник ОК	постоянно

	представляемых персональных данных сотрудниками, впервые принимаемыми на работу в Университет на коррупционно опасные должности	Хаева А.А.	
1.6	Внедрить систему организационных и технических мер, направленных на соблюдение коммерческой тайны и защиту персональных данных сотрудников и обучающихся	И.О. начальника ОТС ИТ Годжиев А.Х.	По отдельному плану
1.7	Усилить контроль за решением вопросов, содержащихся в заявлениях и обращениях граждан и юридических лиц	Начальник канцелярии Калоева Г.Н	Постоянно
1.8.	Обеспечить соблюдение законности в деятельности Приемной комиссии	Ответ. секретарь Базаев А.Б.	Июнь-август 2018
2. Информирование граждан и юридических лиц в заинтересованности ректората Горского ГАУ в выявлении фактов коррупции и привлечении виновных лиц к ответственности			
2.1	Разместить на сайте план мероприятий по противодействию коррупции	Начальник отдела по инф.политике Цогоев А.Ю	Февраль 2018
2.2.	Поддерживать в актуальном состоянии информацию об антикоррупционной деятельности на сайте Горского ГАУ	Начальник отдела по инф.политике Цогоев А.Ю	Постоянно
2.3	Обеспечить информирование обучающихся и персонала о возможности обращения к ректору университета с вопросами несоблюдения норм профессиональной этики и коррупционных проявлений	Деканы факультетов, директор аграрного колледжа	Постоянно
2.4	Информирование преподавателей и сотрудников и студентов о результатах работы антикоррупционной комиссии	Секретарь комиссии по противодействию коррупции	2 раза в год
2.5	Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции	Секретарь комиссии по противодействию коррупции	Постоянно
2.6	Информирование обучающихся о способах подачи сообщений по коррупционным проявлениям	Секретарь комиссии по противодействию коррупции	Постоянно
3. Формирование в коллективе нетерпимости к коррупционным проявлениям			
3.1	Провести совещание с кураторами студенческих групп по организации информирования студентов о системе мер по борьбе с коррупцией в вузе	Проректор по УВР	2 раза в год
3.2	Обсудить на заседаниях органов студенческого самоуправления мероприятия, проводимые ректоратом по противодействию коррупции в вузе	Проректор по УВР	2 раза в год
3.3.	Обеспечить техническую работоспособность телефона «Горячей линии»	Проректор по АХР	постоянно